

**ПРИНЯТО:**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Общим собранием трудового коллектива  
Протокол № 12 от 20.08.2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ  
В МАДОУ № 86**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский Кодекс Российской Федерации (главы 4,22,25-29,39,54,59);
- Бюджетный Кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановление администрации Города Томска от 24.03.2011 г. №249 «Об утверждении предельных цен на платные услуги муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации Города Томска»

- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 86 г.Томска.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в Учреждении (далее по тексту платные услуги).

1.3. Применяемые термины:

«Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные дополнительные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие платные дополнительные образовательные услуги лично;

«Учреждение» - Учреждение, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Учреждением при оказании платных услуг в Учреждении.

1.5. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения потребностей во всестороннем воспитании и образовании детей;
- развития индивидуальных способностей и интересов детей;
- улучшение качества воспитательно – образовательного процесса в Учреждении;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.6. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличие в Уставе учреждения отметки о возможности оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются в Учреждении на добровольной основе при наличии утвержденных руководителем и педагогическим советом образовательных программ, планов, расписания занятий.

1.7. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставленным Учреждением не относятся:

- снижение установленной наполняемости группы, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности в соответствии со статусом дошкольного образовательного учреждения;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств Заказчиков не допускается.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Учреждения (в рамках основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований), финансируемой за счет средств муниципального бюджета.

1.9. Отказ Заказчика (в данном случае воспитанника родителей (законных представителей) от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.10. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными требованиями.

1.11. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности учреждения.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- раннее изучение иностранного языка (английский язык);
- хореография;
- художественно-эстетическое образование и воспитание
- психолого-педагогические образовательные программы;
- шахматы;
- оздоровление;
- дополнительные образовательные и развивающие программы;
- подготовка к школе (сверх услуг, определенных муниципальным заданием);
- группа присмотра и ухода выходного дня;
- музыкальное образование;
- изостудия;
- театральная студия;
- ручной труд (бисероплетение, мягкая игрушка и пр.);
- услуги психолога (сверх услуг, определенных муниципальным заданием):  
групповые,  
индивидуальные;
- услуги логопеда (сверх услуг, определенных муниципальным заданием):  
групповые,  
индивидуальные;
- спортивно-оздоровительные занятия:  
групповые,  
индивидуальные,  
обучение элементам плавания;
- оксигенотерапия (кислородный коктейль).

## **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.**

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья Заказчика;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно – методическое обеспечение, в том числе за счет средств Заказчика (Потребителя).

3.2. Ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах) достоверной информации об Учреждении и оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- Учреждение (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к Заказчику услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, и информацию о них.

3.4 Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Учреждения;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении
- адрес и телефон представителя Учредителя (учредителей);
- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;
- перечень категорий Заказчиков, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.5 Руководитель Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает Приказ об организации конкретной платной дополнительной образовательной услуги в Учреждении.

Приказом утверждается:

- Перечень оказываемых ПДОУ с указанием стоимости единицы услуги;
- порядок распределения денежных средств, поступающих от оказания платных услуг;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей);
- ответственность лиц за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

3.6 В рабочем порядке руководитель Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную дополнительную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (тарифы, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.7 Руководитель Учреждения заключает договоры с Заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.8 Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.9 Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика (потребителя), его паспортные данные;
- сроки и формы оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- наименование платной дополнительной образовательной услуги, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

3.10 В период заключения договоров по просьбе Заказчика Учреждение обязано предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;
- основные и дополнительные программы;
- расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

Учреждение обязано сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.11 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у Заказчика.

3.12 Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Учреждением в течение календарного года (за исключением периода приостановления работы Учреждения на время ремонта в летний период) согласно расписанию.

3.13 Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях учреждения.

3.14 Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с договором, но не менее 5 человек и не более 25 в группе (при групповых видах услуг).

3.15 Продолжительность занятий устанавливается от 15 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и условиями договора.

#### **4 Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований.

4.2 Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в Договоре определяется по соглашению между Учреждением и Заказчиком в соответствии с Методическими рекомендациями (постановление администрации Города Томска от 06.12.2010 № 1301) и включает в себя как оплату за проведение занятий в объеме, оговоренном в договоре, так и стоимость приобретаемых канцелярских товаров, а также стоимость коммунальных услуг.

4.3 Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится не позднее 15 числа каждого месяца, следующего за месяцем фактического предоставления услуги в безналичном порядке перечислением на счет Исполнителя, открытый в департаменте финансов администрации Города Томска по учету внебюджетных средств. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предъявления Исполнителю банковской квитанции об оплате услуг либо копию платежного поручения с отметкой банка.

4.4 По соглашению Учреждения и Заказчика оплата платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5 Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные дополнительные образовательные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования. Данные льготы определяются Приказом руководителя учреждения и оговариваются в договоре.

4.6 Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- развитие материально – технической базы;
- оплату труда работников по гражданско-правовым договорам;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, в т.ч. по использованию новых образовательных технологий и программ;
- другие цели.

4.7. Для ежемесячного распределения средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в Учреждении создается комиссия. В состав комиссии обязательно входит руководитель учреждения, бухгалтер централизованной бухгалтерии. Другие члены комиссии назначаются Приказом руководителя Учреждения. Комиссия выбирается сроком на один год. Решения заседаний комиссии фиксируются Протоколом, который направляется в централизованную бухгалтерию.

4.8.Заказчик платной дополнительной образовательной услуги имеет право на перерасчет платы за услугу в случае расторжения договора, о чем в письменном виде извещает Учреждение заранее, за две недели до срока расторжения Договора. В этом случае возвращается перечисленная за платную дополнительную образовательную услугу сумма за фактическое количество занятий, следующее с момента расторжения Договора до конца учебного года. Возврату не подлежат денежные средства, выделенные на приобретение учебных пособий и канцелярских товаров.

## **5. Ответственность Учреждения и Заказчика при оказании платных дополнительных образовательных услуг.**

5.1. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платной дополнительной образовательной услуги в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и Договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.5. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных дополнительных образовательных услуг.**

6.1.Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются лица, имеющие соответствующее образование на основании гражданско-правовых договоров;

6.2.Перечень платных дополнительных образовательных услуг закрепляется в Уставе Учреждения, который принимается решением общего собрания трудового коллектива, утверждается департаментом образования администрации Города Томска и согласовывается с департаментом экономического развития и управления муниципальной собственностью. Перечень работников, оказывающих данные услуги, избирается Руководителем учреждения.

6.3.Оплата услуг специалистов, привлекающихся к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, производится на основании договоров возмездного оказания услуг по обучению.

6.4.Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных дополнительных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения групповых занятий – от 15 до 30 минут, индивидуальных до 45 минут).

6.5.Каждый работник, оказывающий платную дополнительную образовательную услугу по договору с Учреждением, подчиняется Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставу Учреждения, Правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно – правовыми документам, принятым в Учреждении.