

Протокол № 3

заседания Управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 86 г.Томска

от 07.04.2022 года

Присутствовало: 8 из 9

Время проведения: 17.30 – 19.00

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Представление итогов инновационного проекта «Развитие речевой способности у детей в возрасте от 1.5 до 5 лет в процессе сенсорной интеграции» Матвеева А.А., старший воспитатель.
2. Проведение мероприятий по безопасности в дошкольном учреждении.
3. Утверждение плана ремонтно- хозяйственных работ на летний период. Ответственный: Бажукова К.А. заведующий хозяйством.
4. Отчет по работе УС за 2021 – 2022 учебный год.
5. Согласование отчета по самообследованию МАДОУ №86, Матвеева А.А., старший воспитатель.
6. Разное.

1. СЛУШАЛИ: Матвееву А.А., старшего воспитателя, «Развитие речевой способности у детей в возрасте от 1.5 до 5 лет в процессе сенсорной интеграции»

2. СЛУШАЛИ: Болбот Н.Г., заведующего, по вопросам безопасности.

ПОСТАНОВИЛИ: Строгий контроль по приему детей согласно режиму дня до 08.00

- Бажуковой К.А., заведующего хозяйством, рассмотреть вопрос приобретения противогазов для членов ДПД

- Бажуковой К.А., заведующему хозяйством, установить тесное взаимодействие с органами внутренних дел (проверка тревожной кнопки в ДОУ, калиток и ворот, в ночное время органами внутренних дел, охранно-пожарной сигнализации, объезд ДОУ на предмет проникновения на территорию ДОУ посторонних лиц).

- Бажуковой К.А. согласовать с ДО график прохождения обучающихся курсов для воспитателей по оказанию первой медицинской помощи дошкольникам.

- Ясинецкой Е.И., вахтеру, Осадчей В.Д., вахтеру, усилить контроль за порядком доступа в здание образовательного учреждения и на его территорию посторонних лиц, а также родителей с объемными сумками.

3. СЛУШАЛИ: Бажукову К.А., зам. заведующего, она ознакомила со сроками текущего ремонта в 2022 году, озвучила план текущего ремонта, капитального ремонта кухни.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Утвердить план текущего ремонта на 2022 год и капитальный ремонт кухни.

4. СЛУШАЛИ: Елкина Е.А., председатель УС, выступила с отчетом УС за 2021 – 2022 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ: Согласовать отчет УС за 2021-2022 учебный год.

5. СЛУШАЛИ: Выступила Матвеева А.А., старший воспитатель, с отчетом по самообследованию МАДОУ № 86.

ПОСТАНОВИЛИ: Согласовать отчет по самообследованию.

Постановили:

1. Лорецян Ш.П., регулярно следить за обновлением информации на сайте – «Безопасность»
2. Бажуковой К.А., согласовать с ДО график прохождения обучающихся курсов для воспитателей по оказанию первой медицинской помощи дошкольникам
3. Бажуковой К.А. зав. хозяйством, Бардакову В.Е., плотнику, ежемесячно проверять на безопасность, исправность малых архитектурных форм.
4. Бажуковой К.А., следить за исправностью освещения территории МАДОУ № 86
5. Бажуковой К.А., заведующему хозяйством, установить тесное взаимодействие с органами внутренних дел (проверка тревожной кнопки в ДОУ, калиток и ворот, в ночное время органами внутренних дел, охранно-пожарной сигнализации, объезд ДОУ на предмет проникновения на территорию ДОУ посторонних лиц).
6. Ясинецкой Е.И., вахтеру, Осадчей В.Д., вахтеру, усилить контроль за порядком доступа в здание образовательного учреждения и на его территорию посторонних лиц, а также родителей с объемными сумками.
7. Согласовать отчет УС за 2021-2022 учебный год.

Председатель УС
Секретарь



Е.А.Елкина
А.А.Матвеева