

**Отчет плана мероприятий (дорожная карта)
в МАДОУ № 86, направленный на повышение эффективности и качества услуг, соотнесенные с
этапами перехода к «эффективному контракту».**

**I. Изменения в дошкольном образовании, направленные
на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами
перехода к эффективному контракту**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответствен ные исполните ли	Сроки реализации	Показатели	Отчет по выполнению показателей
Основные количественные характеристики системы МАДОУ № 86					
1.	Численность воспитанников в ДОУ		2019год	Показатель в 2019 году по плану 340 воспитанника	По состоянию на 31.12.2019 года численность воспитанников в МАДОУ № 86 составляет 329 детей. План выполнен.
2.	Численность воспитанников в возрасте 1-6 лет		2019год 2019 год	Показатель в 2019 году численность детей от 1 - 6 лет – 256 детей. Из них с 6 до 7 лет – 87 детей это 3 подготовительные группы	По состоянию на 31.12.2019 года численность детей от 1 года до 6 лет составляет: 255 детей. Из них с 6 до 7 лет –74 детей это 3 подготовительные группы По состоянию на 31.12.2019 года численность воспитанников в МАДОУ № 86 составляет 329 детей 255+74=329 Показатель в 2019 году численность детей от 1 до 6 лет меньше в связи с тем, что 3 подготовительные группы это 74детей. Общий фактический показатель численности детей в ДОУ - 329 детей, а по плану 340 детей. План выполнен.

3.	Охват детей программами дошкольного образования		2019 год	100%	100% План выполнен.
4.	Численность воспитанников в ДОУ в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС			100%	План выполнен.
5.	<i>Создание дополнительных мест всего</i> <i>в том числе:</i>		2019год	Численность детей групп кратковременного пребывания: 2019 году составляет 25 человека	В 2019 году численность детей в группе кратковременного пребывания «Незабудка» №10 – 20 человек, группа №13 «Одуванчик» - 3; группа № 5 «Сказка» - 1; группа №4 «Капелька» - 1; Итого по группам: составляет 25 ребенка. План выполнен.
6.	за счет увеличения числа мест в группах кратковременного пребывания				На 31.12.2019 года: Численность работников: 76 человек – 95%; Плановая численность сотрудников – 80 человека; Фактическая численность -76 человека <u>76x100 = 95%</u>
6.	Численность				

<p>работников в ДОУ: всего, в том числе педагогические работники</p>		<p>2019 год</p>	<p>Основные количественные характеристики системы МАДОУ№86 по плану на 2019 год составляют:</p> <p>-80 работников;</p> <p>- 36 педагогов;</p>	<p>80 Число педагогов 36 человек – 100%.</p> <p>План выполнен.</p> <p>Число воспитанников в расчете на 1 педагога составляет $\frac{36 \times 100}{329} = 10$</p> <p>План выполнен.</p>
<p>7. Число воспитанников ДОУ в расчете на 1 педагогического работника</p>		<p>2019 год</p>	<p>Показатель числа воспитанников в расчете на 1 педагога составляет 10</p>	<p>Остальные педагоги ознакомлены с квалификационными требованиями, с порядком аттестации педагогических работников и готовятся к её прохождению (Приложение №5)</p> <p>План выполнен.</p>
<p>8. Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая</p>		<p>2019 год</p>	<p>Аттестовано в 2019 году – 4 педагога (аттестация на первую категорию – 4), - 11,4 % от запланированного количества.</p>	<p>Административно-управленческого персонала -1 человека; Учебно-вспомогательного персонала – 17 человек; Плановая численность сотрудников – 80 человек; Фактическая численность -76 человек $\frac{18 \times 100}{80} = 23\%$</p> <p>План выполнен.</p>

9.	<p>категория</p> <p>Численность работников административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала в общей численности работников ДОУ</p>			<p>Основные количественные характеристики системы дошкольного образования приведены в Плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (утв. распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р). Так, например, удельный вес численности работников административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций:</p> <p>2017 год - 39,8%;</p> <p>2018 год - 39,4%.</p> <p>2019 год – 39,4%</p> <p>Основные количественные характеристики системы МАДОУ №86 на 2019 год составляют:</p> <p>По плану показатель - 23%</p> <p>По факту показатель - 23%</p>	
----	---	--	--	--	--

Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к «эффективному контракту»

№ п/п	Мероприятие	Исполнители (соисполнители)	Срок исполнения	Показатели/результаты
Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации				
1.1	Подписание соглашений о предоставлении субсидии ДОУ на выполнение мероприятий в рамках государственной программы «Обеспечение доступности и развития дошкольного образования в Томской области на 2013-2020 годы»	ДОУ	2013-2018 годы	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в части оказания муниципальных услуг на 2019 год 33 972 833,40 рублей , в том числе за счет средств: - местного бюджета, выделенного на оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу в Учреждении согласно порядку по расчету нормативных затрат – 12 599 700,00 рублей ; - субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в рамках Государственной программы Томской области «Развитие образования в Томской области» - 18 319 200,00 рублей ; - субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, в рамках Государственной программы Томской области «Развитие образования в Томской области» 15 233,40 рублей . - межбюджетных трансфертов на достижение

целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций в рамках Государственной программы Томской области «Развитие образования в Томской области»
-3 004 800,00 рублей;

- местного бюджета, выделенного на выполнение работы по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выполнение и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности согласно порядку определения затрат за счет средств местного бюджета –
85 000,00 рублей.

План выполнен.

Численность детей в МАДОУ

№ 86 с 3-7 лет – 287;

В течение года средняя численность детей, занимающихся дополнительными платными услугами – 246;

В 2019 году 75% детей занимались дополнительными услугами.

Численность детей в возрасте 5-7 лет – 150;

В 2019 году 35 % детей, обучающихся в школе (подготовка).

Количество детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получения услуг дошкольного образования в МАДОУ №86, составляет – 287 человек.

Численность детей 3-7 лет, скорректирована на

1.2.	<p>Отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3-7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе</p>	ДОУ	2019 год	<p>количество детей 5-7 лет, обучающихся в школе, составила: 287 чел.= 287 чел. Отношение двух этих показателей – 287/287 в процентном соотношении составляет 100%</p>
1.3.	Создание дополнительных мест в ДОУ	ДОУ	2019 год	<p>Количество дополнительно созданных мест для детей дошкольного возраста в МАДОУ в 2019 году нет.</p>

1.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов в ДОУ	ДОУ	2019 год	Разработан План мероприятий по сокращению издержек и повышению эффективности бюджетных расходов на 2019-2020 год (Приложение №1)
1.5.	Реализация плана мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов в ДОУ	ДОУ	2019 год	<p>План мероприятий по сокращению издержек и повышению эффективности бюджетных расходов <i>на 2019 год</i> реализован:</p> <ul style="list-style-type: none"> - произошло увеличение цен на холодную воду, горячую воду. - ведется контроль за потреблением энерговодоресурсов, ГСМ и услуг связи. <p>В 2019 году холодной воды потрачено больше на 20,86 куб.м и составила перерасход на 84 486,1 рублей.</p> <p>Перерасход из-за:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Авария в группе № 13 холодной воды во время ремонта (унитаза), ночью затопило группу. 2. Унитазы – бежала вода, не держал смывочный клапан. <p>В 2019 году: горячей воды потрачено больше на 1,6 куб. м и составила перерасход на 19,62 руб.</p> <p>Перерасход из-за: Из крана текла теплая вода в связи с засорением фильтров.</p> <p>Предложение: Строгий контроль за потреблением холодной и горячей воды. (Приложение №1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля привлеченных средств от платных услуг в общем объеме расходов на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг; - провели увеличение перечня предоставления

				платных дополнительных образовательных услуг. План выполнен.
Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования				
1.	Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования:	ДОУ	2013-2018 годы	<p>Департамент общего образования Томской области распоряжение №95-р от 21.02.2014 года «Об утверждении Плана действий по обеспечению введения ФГОС ДО в системе дошкольного образования Томской области».</p> <p>Департамент образования администрации Г.Томска распоряжение № р197 от 14.04.2014 года «Об организации мероприятий ФГОС ДО»</p> <p>План действий по обеспечению введения ФГОС ДО в системе дошкольного образования Г. Томска, к распоряжению департамента образования от 09.04.2014 года №р191.</p> <p>100% воспитанников ДОУ в возрасте от 3 до 7 лет, охвачены образовательными программами, соответствующими ФГОС ДО.</p> <p>Реализуются правовые акты Томской области, МО «Город Томск», обеспечивающие введение и реализацию ФГОС в МАДОУ № 86.</p> <p>План выполнен.</p>
1.1.	Организация работы по внедрению ФГОС дошкольного образования после утверждения на федеральном уровне, включая мероприятия по актуализации (разработки) основной образовательной программы ДОУ	ДОУ	2013-2014 годы	<p>Издан приказ №34 от 16.04.2014 года «Об организации ФГОС ДО»</p> <p>Определен перечень базовых площадок по отработке моделей введения ФГОС ДО.</p> <p>Составлен план график по обеспечению введения ФГОС ДО в МАДОУ № 86</p> <p>Проведен мониторинг оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в МАДОУ № 86, реализующих программы ДО»</p> <p>Приказ №56 от 06.05.2014 года «О создании рабочей группы по разработке ООП в соответствии с ФГОС»</p> <p>Разработано положение о рабочей группе по введению ФГОС в МАДОУ № 86. (Приказ №81/1</p>

			<p>от 13.08.2014 года).</p> <p>2018 год</p> <p>Контроль заведующего МАДОУ № 86 на 2016-2018 учебный год</p> <p>Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности МАДОУ № 86 в 2018 году:</p> <p>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</p> <p>Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование - 60%</p> <p>II. Комфортность условий предоставления услуг Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг – 70%</p> <p>III. Доступность услуг для инвалидов</p> <p>Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов -20%</p> <p>Наличие в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими -60%</p> <p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p> <p>Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) -95,8%</p> <p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p> <p>Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг – 91,4%</p>	<p>от 13.08.2014 года).</p> <p>2018 год</p> <p>Контроль заведующего МАДОУ № 86 на 2016-2018 учебный год</p> <p>Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности МАДОУ № 86 в 2018 году:</p> <p>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</p> <p>Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование - 60%</p> <p>II. Комфортность условий предоставления услуг Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг – 70%</p> <p>III. Доступность услуг для инвалидов</p> <p>Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов -20%</p> <p>Наличие в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими -60%</p> <p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p> <p>Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) -95,8%</p> <p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p> <p>Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг – 91,4%</p>
--	--	--	---	---

2017-2018 год

			2018-2019 год	<p>Контроль заведующего МАДОУ № 86 на 2019-учебный год (Приложение №7)</p> <p>Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности МАДОУ № 86 в 2019 году:</p> <p>Для проведения оценки качества результатов работы ДОУ за 2018-2019 учебный год были определены следующие критерии:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Открытость и доступность ДОУ.2. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи.3. Компетентность в области личностно-ориентированного взаимодействия педагога и родителей.4. Создание условий для повышения правовой и педагогической культуры родителей и вовлечения родителей в образовательный процесс ДОУ.5. Изучение мнения родителей о работе ДОУ и взаимодействии с педагогическим коллективом. <p>Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг в 2018-2019 учебном году (процент от общего количества анкетированных – 340 чел.):</p> <p>1. Открытость и доступность информации об организации</p> <p>Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование - 60%</p>
--	--	--	---------------	---

				<p>2. Комфортность условий предоставления услуг Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг – 70%</p> <p>3. Доступность услуг для инвалидов Наличие в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими - 60%</p> <p>Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов - 20%</p> <p>4. Доброжелательность, вежливость работников организации Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, получения консультации по оказываемым услугам и пр.) - 95,8%</p> <p>5. Удовлетворенность условиями оказания услуг Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг – 91,4%</p> <p>6. Удовлетворенность компетентностью педагогов Удовлетворенность получателей услуг профессиональными качествами педагогов – 98 %</p> <p>7. Удовлетворенность качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг Удовлетворенность получателей услуг содержанием и качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг – 80,7 %</p>
--	--	--	--	---

1.2.	Разработка ООП в соответствии с ФГОС дошкольного образования	ДОУ	2014-2016 годы	<p>Детский сад реализует ФГОС ДО в полном объеме с января 2014 года. 02.09.2015 года разработана ООП и прошла экспертизу в рамках работы федеральной экспериментальной площадки АПК и ППРО г. Москва</p>
1.3.	Кадровое обеспечение	ДОУ	2017-2018 год	<p>2017 год Педагогических работников - 35; Имеют педагогическое образование – 33; $\frac{33 \times 100}{35} = 94\%$ 35 91,5 % имеют педагогическое образование. (Три воспитателя учатся в ТГПУ)</p> <p>2018 год Педагогических работников - 35; Имеют педагогическое образование – 34; $\frac{34 \times 100}{35} = 97\%$ 35 97 % имеют педагогическое образование. (Один воспитатель учится в ТГПУ)</p>
			2018-2019 год	<p>2019 год Педагогических работников -36; Имеют педагогическое образование - 35 $\frac{35 \times 100}{36} = 100\%$ 35 100% педагогов имеют педагогическое образование. (Приложение №9) План выполнен.</p>
1.4.	Разработка должностных инструкций педагогических работников, включающих характер взаимодействия педагогических работников с детьми, направленного на	ДОУ	2013 - 2014 год	<p>Должностные инструкции разработаны и утверждены в 2013-2014 году: -воспитателей (2013год); -специалистов (2013год);</p>

1.5.	Повышение квалификации и переподготовки педагогических работников ДОУ	ДОУ	2019год	<p>Курсы повышения квалификации и переподготовку прошли: 2019 год – 6;</p> <p>Эффективность самообразования педагогов (Приложение №18)</p> <p>2019 год Курсы повышения квалификации: Сергеева Ю.А. Приходкина Е.В. Сергеева О.К. Иканина Т.И. Тоганова Т.А. Гришаева Е.В. (Приложение №5) (Приложение №9) План выполнен.</p>
1.6.	Внедрение системы оценки качества	ДОУ	2019	2019 год:

дошкольного образования

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности МАДОУ № 86 в 2019 году:

Для проведения оценки качества результатов работы ДОУ за 2018-2019 учебный год были определены следующие критерии:

1. Открытость и доступность ДОУ.
2. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи.
3. Компетентность в области личностно-ориентированного взаимодействия педагога и родителей.
4. Создание условий для повышения правовой и педагогической культуры родителей и вовлечения родителей в образовательный процесс ДОУ.
5. Изучение мнения родителей о работе ДОУ и взаимодействии с педагогическим коллективом.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг в 2018-2019 учебном году (процент от общего количества анкетизируемых – 340 чел.):

1. *Открытость и доступность информации об организации*

Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование - 60%

2. *Комфортность условий предоставления услуг*

Обеспечение в образоват. организации комфортных условий для предоставления услуг –

			2019	<p>70%</p> <p>5. Доступность услуг для инвалидов Наличие в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими - 60%</p> <p>Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов - 20%</p> <p>6. Доброжелательность, вежливость работников организации Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, получения консультации по оказываемым услугам и пр.) - 95,8%</p> <p>8. Удовлетворенность условиями оказания услуг Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг – 91,4%</p> <p>9. Удовлетворенность компетентностью педагогов Удовлетворенность получателей услуг профессиональными качествами педагогов – 98 %</p> <p>10. Удовлетворенность качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг Удовлетворенность получателей услуг содержанием и качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг – 80,7 %</p>
--	--	--	------	--

1.7.	Проведение социологических и психолого-педагогических исследований направленных на выявление факторов, влияющих на качество дошкольного образования, а также ожиданий родителей и образовательного сообщества относительно качества дошкольного образования.	ДО, ОУ	2019 год	2019 год Итоги анкетирования родителей дошкольников по вопросам оценки качества образовательной деятельности (Приложение №4)
1.8.	Валидизация инструментария для оценки качества образовательных условий в ДОУ, направленных на развитие способностей, стимулирующих инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников	ДОУ	2013-2014 годы	Валидизация инструментарий для оценки качества образовательных условий в МАДОУ находится в стадии разработки. Определены критерии оценки качества образования детей – дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования (ООП МАДОУ № 86).
1.9.	Внедрение профессиональных стандартов в ДОУ	ДОУ	2015 - 2016 годы	2019 год Работа по реализации требований ФГОС ДО (Приложение № 15) План выполнен.
1.10	Внедрение системы нормирования труда в ДОУ в соответствии с отраслевыми нормами труда, утвержденными Минобрнауки России	ДОУ	2015 - 2016 годы	2016 год: Составлен отчет о проведении нормирования труда работников МАДОУ № 86. Исполнитель ООО «Сибирский Центр Охраны Труда и Психологической Помощи». План выполнен.
1.11	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов, на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала. Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из	ДОУ	2019 год	В МАДОУ №86 ведется оптимизация расходов, на оплату труда персонала вспомогательного и административно-управленческого. 2019 год:

<p>предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%</p>		<p>Доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в общем фонде оплаты труда 25,5%</p> <p>Удельный вес численности административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала в общей численности работников 24,6%</p> <p>Дифференциация оплаты труда в МАДОУ № 86 вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда ДОУ составляет 25,5%, а оплата труда педагогического персонала составляет 74,5 %.</p> <p>Административно – управленческий персонал 1 человека (заведующий);</p> <p>Вспомогательный персонал по штатному расписанию 22,75, в течение 2019 года в наличии 17 единиц 75%.</p> <p>Обслуживающий персонал по штатному расписанию за 2019 год 23,50, в течение 2019 года в наличии 15 единиц 64%</p> <p>План выполнен.</p>
--	--	--

1.12	<p>Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений</p>	ДОУ	<p>Основные количественные характеристики системы дошкольного образования приведены в Плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (утв. распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р). Так, например, рекомендуемая численность воспитанников в расчете на 1 педагога:</p> <p>2017 год – 11,7 человека;</p> <p>2018 год – 11,8 человека.</p> <p>2019 год – 11,8 человека</p>	<p>В МАДОУ № 86 численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника:</p> $\frac{(36 \times 100)}{329} = 10$ <p>План выполнен.</p>

1.3.	Внедрение апробированных моделей «эффективного контракта»	ДОУ	2013-2014 годы	<p>Заключены дополнительные соглашения к трудовому договору.</p> <p>План выполнен.</p>
1.4.	Внесение изменений и дополнений в коллективный договор, в трудовой договор, должностные инструкции.	ДОУ	2018 год	<p>Коллективный договор на 2018-2021 год принят на собрании трудового коллектива Протокол №5 от 14.11.2018 год, также прошел уведомительную регистрацию в администрации Г.Томска №342 от 06.12.2018 года.</p> <p>Внесены изменения и дополнения в коллективный договор на 2018 – 2021 годы, зарегистрированный 06.12.2018 года №342 (решение о внесении изменения и дополнения в коллективный договор от 10.01.2019 года) (Приложение №19)</p> <p>План выполнен.</p> <p>Коллективный договор на 2018-2021 год принят на собрании трудового коллектива Протокол №5 от 14.11.2018 год, также прошел уведомительную регистрацию в администрации</p>

				<p>Г.Томска №342 от 06.12.2018 года.</p> <p>Внесены изменения и дополнения в коллективный договор на 2018 – 2021 годы:</p> <p>Регистрационный номер №669(342) от 25.01.2019 года Регистрационный номер №687(342) от 25.02.2019 года Регистрационный номер №700(342) от 26.03.2019 года Регистрационный номер №735(342) от 20.05.2019 года Регистрационный номер №778(342) от 28.06.2019 года Регистрационный номер №847(342) от 23.10.2019 года Регистрационный номер №735(342) от 20.05.2019 года Регистрационный номер №907(342) от 13.12.2019 года Регистрационный номер №908(342) от 13.12.2019 года</p>
1.5	Проведение работы по заключению дополнительных соглашений к трудовым договорам (трудовые договоры для вновь назначаемых работников) в соответствии с типовой формой договора.	ДОУ	2018 годы	<p>Разработаны и утверждены дополнительные соглашения к трудовым договорам и трудовые договоры с вновь принятыми работниками.</p> <p>План выполнен.</p>
2.	Информационное и мониторинговое сопровождение введения «эффективного контракта»:			

2.1.	Организация мероприятий, обеспечивающих информирование по введению «эффективного контракта»	ДОУ	2019 год	<p>Размещен на сайте: - «План мероприятий (дорожная карта) по реализации «Дорожной карты» в МАДОУ № 86 «Изменения в сфере образования в муниципальном образовании «Город Томск» и реализации национальных проектов «Образование» и «Демография» на 2020-2024 г.г. (на сайте МАДОУ № 86).</p> <p>Отчет плана мероприятий за 2019 учебный год. План выполнен.</p>
2.2.	Сбор и предоставление информации о введении «эффективного контракта», включая показатели развития дошкольного образования, в соответствии с соглашениями.	ДОУ	2019 год	<p>Аналитический отчет плана мероприятий (дорожная карта) за 2019 учебный год. План выполнен.</p>
2.3.	Мониторинг по выполнению целевых показателей	ДОУ	2019 год	<p>2019 год:</p> <p>Аналитическая справка по итогам мониторинга выполнения целевых показателей младшими воспитателями (Приложение № 2 за 2019 год)</p> <p>Аналитическая справка по итогам мониторинга выполнения целевых показателей педагогическими работниками МАДОУ №86 (Приложение №8 за 2019 год)</p> <p>План выполнен.</p>

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 86 г. Томска

План мероприятий

по сокращению издержек и повышению эффективности бюджетных расходов на 2019-2020 год

№	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты. Выполнение.
1.	Повышение эффективности использования муниципального имущества, проведение мониторинга посещаемости групп в МАДОУ № 86	Болбот Н.Г., заведующий Мамедова М.Я., калькулятор	1 раз в квартал	<p><i>Выявление нерациональных расходов средств бюджета.</i> Все оборудование используется по назначению Медицинское оборудование: Используется по назначению. В 2019 году нерациональных расходов средств бюджета нет.</p> <p>За 2019 год Мониторинг посещаемости детей в группах <i>за 2019 год:</i> План 343 детей. Факт 329 детей – 94,9% 1 квартал 335 детей – 97,6% 2 квартал 331 ребенок – 96,5% 3 квартал 308 детей – 89% 4 квартал 329 детей – 95,9%</p> <p><i>Не выполнение плана:</i> <i>В конце года 2019, выбыло 15 детей (перемена места жительства, переезд в другой город, ушли на подготовительные курсы).</i></p>
2.	Усиление контроля за потреблением энерго-водоресурсов, ГСМ и услуг связи. Разработка системы мероприятий по ресурсосбережению	Болбот Н.Г. заведующий Бажукова К.А. заведующий хозяйством Матвеева А.А. ст. воспитатель	2019 год	<p><i>Оптимизация текущих расходов</i> <i>Электроэнергия</i> В 2015 году электроэнергии в среднем потрачено больше на 8 602 к Вт и составила перерасход по сравнению с 2014г. на сумму 43,01 руб:</p>

1. эпидемия гриппа, ОРВИ включение бактерицидных ламп,
2. в связи с аварией прорыва трубы в подвале ДОУ, включение водонасоса для откачки воды,
3. карантин по менингиту включение бактерицидных ламп.

В 2016 году электроэнергии в среднем потрачено больше на 7 196 кВт и составила перерасход по сравнению на 2015г. - 57,48 тыс.руб.

1. постоянно включены бойлеры в 4-х группах корпуса «А-2»

2. установлены 2 бойлера в корпусе «А».

В 2017 году электороэнергии в среднем потрачено больше на 7 760 кВт и составила перерасход по сравнению с 2016 г. на 136,611 тыс.руб.

1. Карантин по ветряной оспе включение бактерицидных ламп

2. Ремонт группы № 4 и медицинского кабинета (работа электроинструментов)

В 2018 году: электроэнергии потрачено меньше на 12 799 кВт и составила экономию на 69,84 тыс.руб.

В 2019 году электроэнергии в среднем потрачено меньше на 6148 к Вт и составила экономию на **14,259 тыс. руб.**

Тепловая энергия

В 2015 году тепловой энергии потрачено меньше на 3,76 Гкал и составила экономию в сумме 5,08 руб.

В 2016 году тепловой энергии потрачено меньше на 85,58 Гкал и составила экономию на 68,08 тыс.руб.

В 2017 году тепловой энергии потрачено меньше на 70,58 Гкал и составило экономию на 76,35 тыс.руб.

В 2018 году: тепловой энергии потрачено меньше на 24,16 Гкал и составила экономию 3,75 тыс.руб.

В 2019 году: тепловой энергии потрачено меньше на 67,06 Гкал и составила экономию на **43 996,16 рублей**

Холодная вода

В 2015 году холодной воды потрачено больше на 200 куб.м и составила перерасход по сравнению с 2014 г. на сумму 6,00 руб.(порыв трубы в подвале ДОУ)

В 2016 году холодной воды потрачено меньше на 750

куб.м. и составила экономию на 17,43 тыс.руб.
В 2017 году холодной воды потрачено больше на 119,42 куб.м. и составила перерасход на 11,21 тыс. руб.
1. Ремонт группы № 4 и медицинского кабинета (работа электроинструментов)
В 2018 году: холодной воды потрачено больше на 8,00 куб.м и составила перерасход **50,49 тыс.руб.**
Ремонт туалетной комнаты и моечной посуды группы № 8
В 2019 году холодной воды потрачено больше на 20,86 куб.м и составила перерасход на 84 486,1 рублей.
Перерасход из-за:
3. Авария в группе № 13 холодной воды во время ремонта (унитаза), ночью затопило группу.
4. Унитазы – бежала вода, не держал смывочный клапан.

Горячая вода
В 2015 году горячей воды потрачено меньше на 410,09 куб.м и составила экономию в сумме 36,91 руб.
В 2016 году горячей воды на 130,04 куб.м и составила экономию на 10,83 тыс.руб.
В 2017 году горячей воды на 235,67 куб.м потрачено меньше и составила экономию 25,17 тыс.руб
В 2018 году: горячей воды потрачено меньше на 11,36 куб.м. и составила экономию 101,15 руб.
В 2019 году: горячей воды потрачено больше на 1,6 куб. м и составила перерасход на **19,62 руб.**
Перерасход из-за:
Из крана текла теплая вода в связи с засорением фильтров.

Бензин ГСМ
В 2015 году: ГСМ потрачено больше на 756,67л. и составила перерасход по сравнению с 2014 г. в сумме 22,70 руб. *в связи с увеличением цены на бензин.*
В 2016 году: ГСМ потрачено меньше чем 2015 г. на 150,41 литров бензина. *В связи с увеличением цены на бензин перерасход по сравнению с 2015 г. составил в сумме 2,70 тыс.руб.*

				<p>В 2017 году: ГСМ потрачено меньше чем на 38,92 литров бензина. В связи с увеличением цены на бензин перерасход по сравнению с 2016г. составил в сумме 3,47 тыс. руб.</p> <p>2018 году: ГСМ (бензин) потрачено меньше на 1223,34 л. и составила экономию 4,09 тыс.руб.</p> <p>В 2019 году ГСМ (бензин) потрачено больше на 353,45 л. В связи с увеличением цены на бензин перерасход по сравнению с 2018 г. составила в сумме 8805.56 руб.</p>
3.	<p>Осуществление мероприятий по повышению энергетической эффективности</p> <p>Замена эл.ламп на энергосберегающие с заменой электрокабеля в электрощитовой и увеличение мощности в корпусе «А-1»</p>	<p>Бажукова К.А., заведующий хозяйством</p> <p>Болбот Н.Г. заведующий</p> <p>Шарухо А.Г. электромонтер</p>	<p>постоянно</p> <p>2019 год</p>	<p>Мониторинг, контроль регулировка потребления в течении года</p> <p>2014 год: Заменено 30 энергосберегающих ламп, 50 люминесцентных линейных ламп.</p> <p>2015 год: выполнены электромонтажные работы по замене вводного шкафа с увеличением мощности до 120 кВт.</p> <p>Заменено 30 энергосберегающих ламп, 75 люминесцентных линейных ламп.</p> <p>2016 год: заменено 20 энергосберегающих ламп, 10 светодиодных ламп, светильники светодиодные – 3 шт., светильник люминесцентный – 2 шт.</p> <p>2017 год – замена электропроводки в группе № 4, в медицинском кабинете (процедурный кабинет). Заменен светильник светодиодный – 9 шт., светодиодная панель – 5 шт., лампа люминесцентная линейная – 25 шт., лампа компактная люминесцентная энергосберегающая – 10 шт.</p> <p>2018 год – замена электропроводки в группе № 9 (туалетная комната, моечная); лампа люминесцентная линейная – 100 шт., лампа компактная люминесцентная энергосберегающая – 50 шт., светодиодная панель 18 шт.</p> <p>В 2019 году: замена электропроводки в туалетной и душевой комнате; лампа люминесцентная линейная – 30 шт., лампа компактная люминесцентная энергосберегающая – 50 шт., светодиодная лампа- 100 шт.</p>
4.	<p>Проведение энерготехнического обследования с получением энергопаспорта</p>	<p>Бажукова К.А., заведующий хозяйством</p>	<p>Декабрь</p> <p>2012 год</p>	<p>Получение документации, энергопаспорта получено декабрь 2012 год.</p> <p>С 2014 года года заполнение энергодекларации в Модуле «Информация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности»</p>

5.	Замена оконных блоков. Утепление оконных блоков.	Бажукова К.А.,заведующий хозяйством	2019 год	<p>Группы № 4,6,8,9, мед.кабинет, вестибюль, музыкальный зал требуют капитального ремонта корпуса «А-1».</p> <p>2014 год: Провели утепление в группах №5,7, нижнем переходе.</p> <p>2015год: Замена 3 окон в группе № 8; 1 окно в группе № 9; 2 окна в группе № 6.</p> <p>2016 год: Провели запенивание окон в спальне и группе № 5. Заменено окно в группе № 8.</p> <p>2017 год: заменены окна в группе № 4 – 3 окна, в медицинском кабинете -2 окна.</p> <p>2018 год: нет</p> <p>2019 год заменена оконных блоков в группе №4 – 4, в переходе 2 этажа - 1 .</p>
6.	Замена и установка смесителей (своевременная замена капающих смесителей и контроль за исправностью смывных бачков)	<p>Бажукова К.А.,заведующий хозяйством</p> <p>Мокроусов В.Ю. слесарь-сантехник</p>	постоянно	<p>2014 год: Корпуса «А», «А-1», «А-2» Мониторинг (проведена частичная замена и установка смесителей в группах)</p> <p>2015 год: В 2015 году: закуплено и заменено арматура для бочка 1шт., клапан для унитаза 9 шт., кран-букса 2 шт., смесители (кухня, ванна) – 5 шт.</p> <p>2016 год: закуплено и заменено смеситель (ванна) – 2 шт., смеситель (кухня) – 5 шт., арматура для бочка – 3 шт.</p> <p>2017 год: заменена подводка воды в группе № 4 (туалетная комната), медицинский кабинет (процедурный кабинет); закуплено и заменены радиаторы – 10 шт., смеситель для ванны – 1 шт., смеситель для кухни – 1 шт., раковина- мини «Родничок» - 3 шт., унитаз – компакт «Малыш» - 2 шт.</p> <p>2018 год: заменена подводка воды в группе № 9 (туалетная комната и моечная посуды), раковина- мини «Родничок» - 3 шт., унитаз – компакт «Малыш» - 3 шт. Замена в группе № 1 унитаза; 3 группа смеситель на мойке посуды; Замена радиатора в фойе 1 этажа корпуса «А-1». Замена в группе № 9 радиатора – 1 шт. (туалетная комната). Закуплено и заменено: клапан для унитаза 5 шт., подводка гибкая – 2 шт., смесители (кухня, ванна) – 2 шт., унитаз детский – 1 шт.</p>

				<p>2019 год: заменена подводка воды в туалетной комнате и душевой, раковина- мини «Родничок» - 1 шт., унитаз – компакт «Малыш» - 2 шт, унитаз – 1 шт.</p> <p>В 3 группе и пищевом блоке заменены смесители на мойке посуды;</p> <p>Закуплено и заменено: клапан для унитаза 5 шт., подводка гибкая – 2 шт., смесители (кухня, ванна) – 2 шт., унитаз детский – 1 шт.</p>
7.	Выпуск методического материала и памяток по вопросам энергосбережения (уходя гаси свет; закрой форточку, окно перед уходом домой; не пользуйся – закрой кран) и т.д.	Бажукова К.А.,заведующий хозяйством	2019 год	<p>2014 год: Выпущен материал и роздан по группам корпуса «А», «А-1», «А-2»</p> <p>2015 год: Выпущен материал и роздан по кабинетам корпуса «А», «А-1», «А-2»</p> <p>2016 год: Выпущен материал и роздан по кабинетам корпуса «А», «А-1», «А-2»</p> <p>2017 год: Обновлен материал и роздан по кабинетам корпусов «А», «А-1», «А-2»</p> <p>2018 год: Обновлен материал и роздан по кабинетам корпусов «А», «А-1», «А-2»</p> <p>2019 год: Обновлен материал и роздан по кабинетам корпусов «А», «А-1», «А-2»</p>
8.	Рассмотрение вопросов рационального использования энергоресурсов на общем собрании трудового коллектива	Бажукова К.А., заведующий хозяйством	<p>1 раз в год</p> <p>2016 год</p> <p>2017 год</p> <p>2018 год</p> <p>2019 год</p>	<p>Общее собрание трудового коллектива Протокол № 9 от 12.12.2014 года;</p> <p>Издание приказа об экономии тепло-водо-энергоресурсов № 106 от 02.09.2016 года</p> <p>Приказ № 88 от 01.09.2017 года</p> <p>Приказ № 112 от 28.08.2018 года</p> <p>Приказ № 4/1 от 11.01.2019 года</p>
9.	Сохранность инвентаря, и мебели путем проведения текущего ремонта силами ДОУ.	<p>Бажукова К.А.,заведующий хозяйством</p> <p>Бардаков В.Е. плотник</p>	постоянно	<p>Сокращение расходов бюджетных средств на приобретение новых основных средств.</p> <p>2015год: Проведение систематического ремонта плотником - ремонт мебели, детских стульчиков (обтягивание сидений новым материалом), столов, кабинок и т.д.</p> <p>2016 год: Проведение систематического ремонта плотником - ремонт мебели, детских стульчиков (обтягивание сидений новым материалом), столов, кабинок и т.д.</p> <p>2017 год: Проведение систематического ремонта плотником - ремонт мебели, детских стульчиков</p>

				<p>(обтягивание сидений новым материалом), столов, кабинок и т.д.</p> <p>2018 год: Проведение систематического ремонта плотником - ремонт мебели, детских стульчиков (обтягивание сидений новым материалом), столов, кабинок,</p> <p>ремонт песочниц, ремонт овощехранилища, текущий ремонт в здании ДООУ, в группе № 8 в спальне замена линолеума и т.д.</p> <p>2019 год: Проведение систематического ремонта плотником - ремонт мебели, детских стульчиков (обтягивание сидений новым материалом), столов, кабинок. Установка декоративного забора на участке группы № 4, ремонт горок на участке группы №4,10. Замена перил на здании с внешней стороны.</p>
10.	Осуществлять постоянный контроль за содержанием помещения ДООУ и оборудования на территории в целях экономии бюджетных средств.	Бажукова К.А., заведующий хозяйством	постоянно	<p>Сокращение бюджетных средств.</p> <p>2014 год - Заменяли запасные (железные) лестницы выходы в корпусе «А»;</p> <p>Установили на крыше снега - удерживатели в корпусе «А»;</p> <p>Провели обрезку и спил деревьев на территории ДООУ. Заменяли ворота и калитки (3 штуки), установили домофоны.</p> <p>2015 год – Заменяли железные двери на запасных выходах в медицинском кабинете, кухне. Заменены эвакуационные двери на путях эвакуации в группах № 5, 7.</p> <p>Выкорчевали пни на территории детского сада (согласно программе «Безопасный город»).</p> <p>Заменено ограждение по периметру территории МАДОУ (согласно программе «Безопасный город»).</p> <p>2016 год – установка видеонаблюдения (программа «Безопасный город» (спонсорская помощь)).</p> <p>Ремонт крыльца с установкой пандуса. Ремонт кирпичной кладки (закрыта профнастилом) стен здания верхней части.</p> <p>Ремонт туалетной комнаты в группе № 8.</p> <p>2017 год – заменили входные железные двери в группе № 4. Ремонт туалетной комнаты в группе № 4. Ремонт медицинского кабинета (процедурного кабинета).</p>

				<p>2018 год- ремонт туалетной комнаты группы № 9, ремонт козырька овощехранилища, раскопки и асфальтирование перед овощехранилищем, Ремонт крыльца и замена двери в группе № 6, Укрепление теневого навеса в группе № 7,3, установка нового теневого навеса в группе № 4, Укрепление столбов калиток со сторон ул.Герцена, Новгородской и пр.Комсомольского.</p> <p>2019 год- ремонт туалетной комнаты в корпусе А; ремонт туалетной и душевой комнаты в главном корпусе «А-1»; текущий ремонт в групповых комнатах, кухня, кабинеты. частичное асфальтирование территории.</p>
11.	Своевременный контроль ответственного лица за использование телефона в служебных целях.	Бажукова К.А.,заведующий хозяйством	постоянно	<p>Сокращение бюджетных средств.</p> <p>2019 год: Использование телефонов в МАДОУ № 86 по назначению и только в служебных целях. Межгород не подключен к номерам телефонов: 52-12-94; 52-05-57;</p>
12.	Увеличить перечень предоставления платных дополнительных образовательных услуг	Болбот Н.Г.,заведующий Захаренко А.А. ответственный за организацию платных доп.образовательных услуг.	<p>2014-2015 год</p> <p>2016-2017 год</p> <p>2017 – 2018 год</p> <p>2018-2019 год</p> <p>2019-2020</p>	<p>Увеличились услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к школе («Кронттик учится считать»); - шахматы для дошкольников -Услуги логопеда (индивидуальные) (по программе «Коррекция нарушения речи») - Подготовка к школе («Кронттик учится рисовать фигуры») -футбол в марте; -робототехника в июле; -тряпичная кукла в сентябре; -изостудия семицветик с сентября. - Английский язык с сентября; - Самбо с сентября;

			ГОД	
--	--	--	-----	--

Мониторинг по выполнению целевых показателей **младших воспитателей** МАДОУ № 86 за 2018г.

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛЬ	Общее количество баллов за период январь – декабрь 2018г	Процентное соотношение
1.	Выполнение мероприятий в эпидемиологический сезон	20	2,4%
2.	Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники более 3р) Личный вклад в благоустройство территории (конкретизировать) Участие в ремонтных работах при подготовке к новому учебному году	152	17,5%
3.	Участие в творческих конкурсах: -очное: уровень ДОУ – 3б; городской, областной -5б.	0	0%
4.	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима	252	29%
5.	Снижение пропусков воспитанниками ДОУ: 70% и более	44	5%
6.	Соблюдение графика выдачи пищи	84	9,7%
7.	Помощь воспитателям в организации образовательной деятельности	162	18,7%
8.	Выполнение важных общественных поручений	45	5,4%
9.	Выполнение работ сверх должностных обязанностей (в нерабочее время)	5	0,5%
10.	За ведение здорового образа жизни (отсутствие вредных привычек)	102	11,8%
	ИТОГО:	866	100%

Увеличился показатель Отсутствия замечаний по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима. Этому, в том числе, способствовало увеличение минимального размера оплаты труда.

Хороший показатель у критерия – Помощь воспитателям в организации образовательной деятельности. Это показатель партнерских отношений во взаимодействии персонала.

Работа по реализации требований ФГОС ДО отразилась в положительных изменениях содержательной стороны образовательной деятельности, и на продуктивном взаимодействии всех участников образовательных отношений.

С помощью листов опроса были *определены образовательные возможности и виды затруднений педагогов в процессе реализации требований ФГОС ДО:*

Нет – 16/57%

Подбор материалов по возрастным особенностям детей – 1/3,5%

Недостаточно опыта - 1/3,5%

Недостаточная материальная база в группе- 1/3,5%

Коррекционная работа с детьми ОВЗ -2/7%

Сделать среду максимально доступной для детей -1/3,5%

Нехватка специализированных помещений - 1/3,5%

Нехватка детской мебели для зонирования – 1/3,5%

Нехватка канцелярских товаров – 1/3,5%

Трудно зонировать группу на большое количество центров активности – 3/10%

Испытывают затруднения в реализации ФГОС ДО



Для проведения оценки качества результатов работы ДОУ за 2018-2019 учебный год были определены следующие критерии:

1. Открытость и доступность ДОУ.
2. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи.
3. Компетентность в области личностно-ориентированного взаимодействия педагога и родителей.
4. Создание условий для повышения правовой и педагогической культуры родителей и вовлечения родителей в образовательный процесс ДОУ.
5. Изучение мнения родителей о работе ДОУ и взаимодействии с педагогическим коллективом.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг в 2018-2019 учебном году (процент от общего количества анкетированных – 340 чел.):

1. Открытость и доступность информации об организации

Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование - 60%

2. Комфортность условий предоставления услуг

Обеспечение в образоват. организации комфортных условий для предоставления услуг – 70%

7. Доступность услуг для инвалидов

Наличие в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими - 60%

Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов - 20%

8. Доброжелательность, вежливость работников организации

Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, получения консультации по оказываемым услугам и пр.) - 95,8%

11. Удовлетворенность условиями оказания услуг

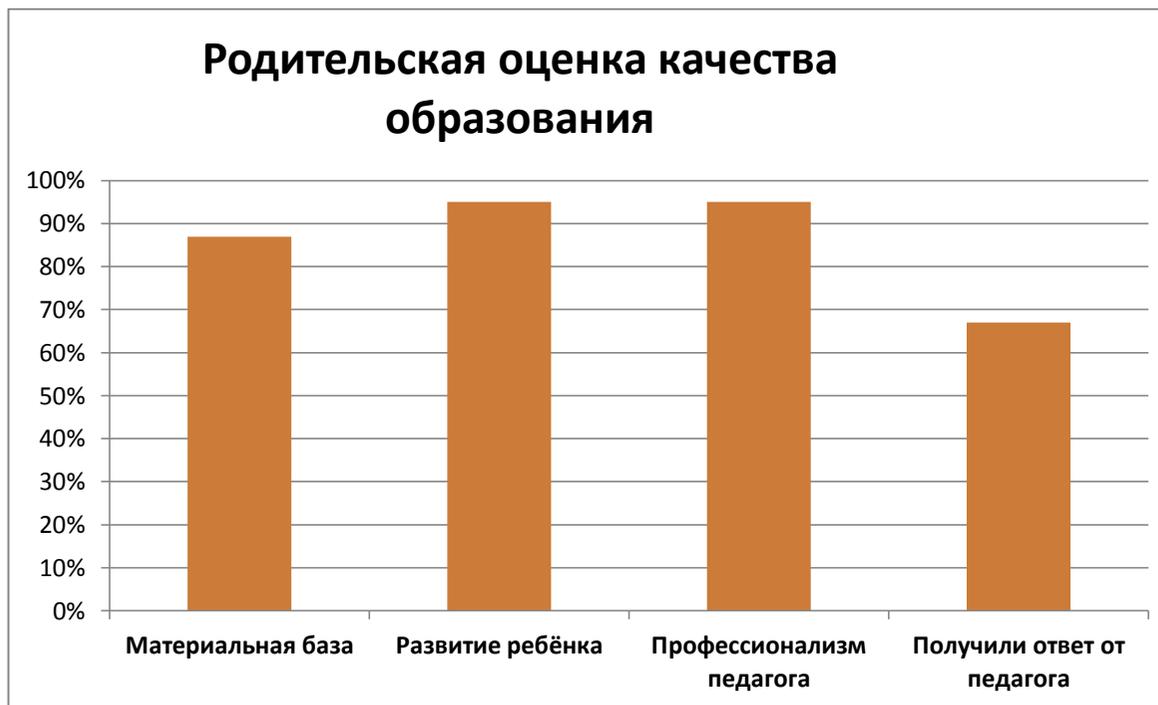
Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг – 91,4%

12. Удовлетворенность компетентностью педагогов

Удовлетворенность получателей услуг профессиональными качествами педагогов – 98 %

13. Удовлетворенность качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг

Удовлетворенность получателей услуг содержанием и качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг – 80,7 %



Итоги анкетирования родителей дошкольников по вопросам оценки качества образовательной деятельности

Дата проведения опроса: 14.01.2019 – 28.01.2019г.

Количество участников: 60 человек.

Отметьте, пожалуйста, согласны ли вы с данными утверждениями?

Профессионализм педагогов:

- Педагоги детского сада компетентны и профессионально выполняют свою работу:
Да – 59/**98%** Нет – 0 Не знаю- 1/**2%**
 - Педагоги согласуют/обсуждают с Вами свои цели для полноценного и гармоничного воспитания ребенка?
Да – 57/**94%** Нет- 2/**4%** Не знаю – 1/**2%**
- Педагоги доброжелательны по отношению к детям и создают для них комфортные условия для обучения.
Да – 57/**100%** Нет- 0 Не знаю – 0

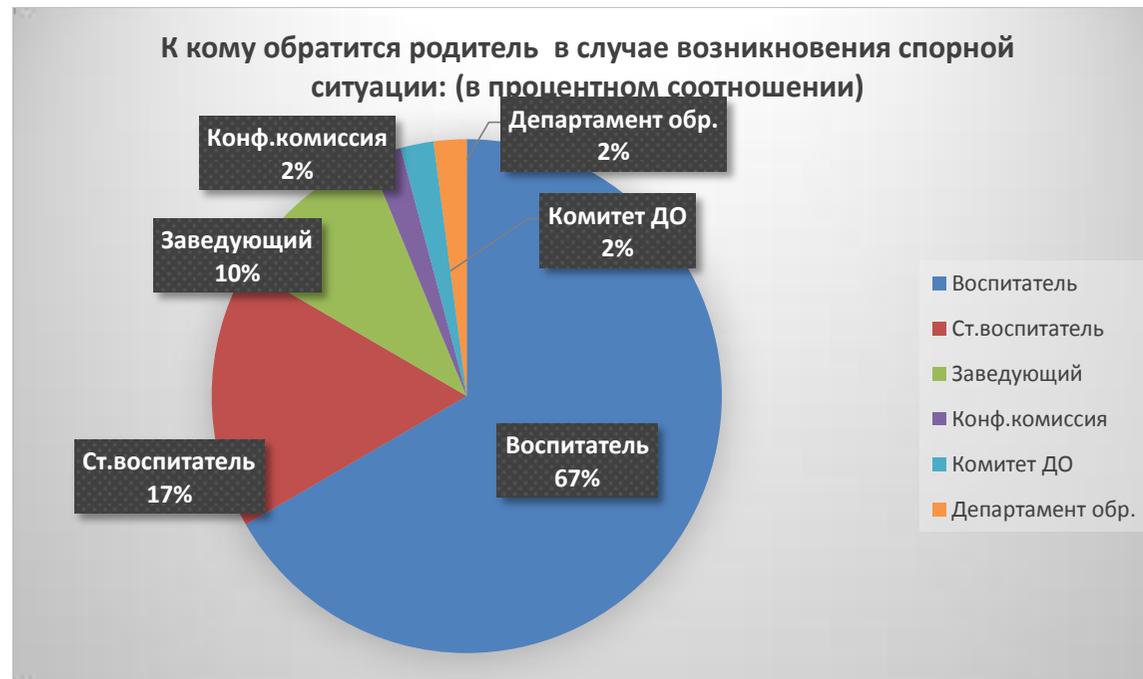
Развитие ребенка

- Вы имеете информацию (стенды, сайт, консультации) о целях и задачах ДОО в области обучения и воспитания Вашего ребенка?
Да – 58/**98%** Нет- 1/**2%** Частично -1/**2%**
- Ребенок плодотворно проводит время в детском саду, принимает участие во всех мероприятиях, которые здесь проводятся.
Да – 57/**94%** Нет- 0 Не всегда -3/**6%**

В детском саду(группе) созданы условия для удовлетворения познавательных и интеллектуальных запросов ребенка, развития его способностей.

Открытость образовательного процесса:





- **Согласны ли Вы посещать общие родительские встречи** несколько раз в год для получения ответов и консультаций психолога (канд.психол.наук)?

Да – 51/85%

Нет -3 /5%

Не знаю -6/ 10%

- **Сформулируйте свой актуальный вопрос психологу:**

- Как пресечь истерики ребёнка по каждому поводу, а также пререкания с родителями?
- Готов ли мой ребёнок к школе психологически?
- Сотовые телефоны в саду – рано или норма?
- Как заинтересовать ребёнка процессом обучения?
- Когда ребёнка обучать чтению?
- Современные дети очень много времени уделяют телефонам, компьютерам, телевизору. Ваши рекомендации.
- Каково психологическое состояние ребёнка?
- Почему ребёнок вне дома замкнут(молчит) и как это исправить?
- Как вести себя родителям, чтобы адаптация в школе прошла успешно?
- Возрастные кризисы – как с ними справляться?
- Готов ли мой ребёнок психологически к школе и имеет ли отклонения в психике?
- особенности психического развития ребёнка 4-х лет

Какую информацию Вы хотели бы знать?

о проблемах адаптации ребенка – 7/ 11,6%

о об успехах ребёнка в разных видах деятельности - 26/ 43%

о его психологических особенностях в соответствии с возрастом - 22/ 36%

о способах преодоления трудностей в разных видах деятельности -7/ **11,6%**
об особенностях семейного воспитания.

Другое _____

Удовлетворены ли Вы качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг?

Да – 48/**80,7%** Нет- 2/ **3,3%** Частично – 10 / **16%**

Что бы Вы изменили в организации платных образовательных услуг?

расписание занятий - 4/ **6,5%**

педагога - 2/ **3,3%**

место проведения занятия – 0

материально – техническое обеспечение – 4/ **6,5%**

ничего - 48/ **80,7%**

другое:

снять видео занятий для информирования родителей – 1/**2%**

обсуждение результатов занятий – 1/ **2%**

Какие дополнительные платные услуги, на Ваш взгляд, ещё необходимы в ДОУ?

- английский язык – 5/ **8%**

- карате – 3/ **5%**

- театральная студия – 1/ **2%**

Мониторинг педагогических кадров МАДОУ № 86

Критерий	Показатель	Методы, сроки	Сведения о кадрах	Оформленный результат	Предстоящая аттестация	Ответственный
Укомплектованность детского сада квалифицированными кадрами – педагогическими, руководящими и иными;	100%	анализ постоянно	Сведения о кадрах: Воспитатели : 25 Специалисты: 11	2019 год: воспитатели-25; специалисты -11		заведующий
Соответствие уровня квалификаций педагогических и иных работников ДОУ для каждой занимаемой должности квалификационным характеристикам	соответствует обладает	Наблюдения анализ постоянно Раз в месяц	Сведения о кадрах: Высшая – 7; Первая – 10; Соответствие – 10; Справки, отзывы	Соответствие 2019г: Абакумова С.С.- октябрь Валиулина М.С.- декабрь	2020-4 2021-2 2022-7 2023-5 2024-6	заведующий, старший воспитатель
Обладание основными компетенциями в организации образовательной деятельности	Пользуется технологией (в % соотношении)	Наблюдение за пед.процессом, анализ документации	Педагоги МАДОУ №86	ИКТ – 85% Здоровьесберегающие – 90% Личностно-ориентированные – 90% Корректирующие – 25% ТРИЗ – 14% Проектные – 90% К.Орф – 6% 6 шляп мышления – 27%		Старший воспитатель

Образование педагогических кадров	100%	Следить постоянно		Высшее :26 ТГПУ -16; РГСУ – 1; ТГУ – 3; ТГПИ -6; Др.- 2. Незаконченное ТГПУ - 1 Средне-специальное: 7		Заведующий, старший воспитатель
Непрерывность профессионального развития педагогических работников - 72 часа раз в 5 лет; - 108 часов	100%	постоянно	Сведения о кадрах: Заочное обучение: 2 студентки ТГПУ; (Григорьева М.И., Таганова Т.А.) 1 студента ТГПК: (Короткова О.Н. мл.воспитатель)	В 2019 году прошли КПК: Абакумова С.С., Гришаева Е.В., Иканина Т.И., Таганова Т.А., Сергеева О.К., Приходкина Е.В.		Заведующий, старший воспитатель
Проведение мониторинга результативности эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, переподготовки, самообразования, системы участия в методических	Результат эффективности	Постоянно по мере повышения квалификации и переподготовки (круглый стол, педсовет, семинар, практикум, мастер класс)	ТОИПКРО-3 чел., АНО ДОП «Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства» - 1 чел., АНО ДОП «Просвещение-Столица» - 2 чел.	круглый стол с коллегами, индивидуальные беседы по качеству увиденного материала, анкетирование.		Заведующий, старший воспитатель

мероприятиях и конкурсах.			Семинары – практикумы городского и регионального уровня, организованные ИМЦ, РЦРО, ТОИПКРО.			
Определение уровня готовности педагогов МАДОУ к введению ФГОС ДО	Результаты анкетирования готовности педагогов к введению ФГОС	Мониторинг 2 раза в год	Педагоги МАДОУ №86	Аналитическая справка по результатам мониторинга педагогов МАДОУ №86 за 2019 год.		Заведующий, старший воспитатель
Состав школы молодого педагога	Результат эффективности	Постоянно. Наставничество, План работы наставников (заслушивание на педсовете, Управляющем совете)	Наставники, молодые воспитатели	Приказ №122 от 29.08.2019 года «О закреплении наставников за начинающими педагогами»		Заведующий
Социальная активность молодых специалистов	В течении года	Посещение и участие в городских мероприятиях Материалы конкурсов.	Молодые специалисты	Выездное заседание клуба «Молодой специалист» Конкурс-квест «Педагогический калейдоскоп» Конкурс-квест «Томск исторический» Заседание Школы молодого педагога «Совместное планирование работы с педагогом		Заведующий, старший воспитатель

				- наставником » Заседание Школы молодого педагога «Педагогические наблюдения»		
--	--	--	--	---	--	--

Приложение №6

**Справка по результатам проведения анализа
оснащённости материально-технической базы ДОУ**

на соответствие требованиям ФГОС ДО за 2019 год.

В учреждении функционирует 13 групп.

5 групп имеют следующий состав рабочих площадей:

- непосредственно группа (площадь группы соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 года); спальное помещение; умывальное помещение; раздевальное помещение.

7 групп имеют:

- совмещенное групповое и спальное помещение, умывальное помещение; раздевальное помещение.

4 группы имеют отдельное помещение для организации питания детей (столовая).

Для каждой группы есть крытые веранды и участки.

В учреждении имеются функциональные помещения для работы профильных специалистов различных сфер деятельности: педагога-психолога, учителя –логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога дополнительного образования по ИЗО-деятельности.

Для организации образовательной деятельности в ДОУ используются следующие технические средства обучения:

Наименование	Назначение
Телевизор	в музыкальном зале, в группах - предназначены для просмотра обучающих фильмов; в холле главного корпуса – для информирования родителей воспитанников.
Видеомагнитофон, видеоплеер	в музыкальном зале, в группах - предназначены для просмотра обучающих фильмов
АРМ (компьютер, копир, сканер, принтер)	в кабинетах заведующего, старшего воспитателя, в отделе кадров, в кабинете заместителя заведующего по АХР, медицинском кабинете - подготовка материалов для организации конструктивного педагогического взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, организация питания.
Музыкальный центр	в музыкальном зале, для проведения праздников, развлечений, прослушивания музыкальных произведений
Ноутбуки	В музыкальном зале, физкультурном зале, в методическом кабинете, кабинете учителя-логопеда, в группах предназначены для подготовки к непосредственной образовательной и совместной деятельности
Магнитофон	в групповых помещениях, прослушивание музыкальных произведений, подготовка к непосредственной образовательной и совместной деятельности.
Мультимедийное оборудование (переносной блок)	Для просмотра обучающих видеопрезентаций
Электророялино	Музыкальный зал, для проведения музыкальных занятий с воспитанниками

Интерактивная доска	Предназначены для непосредственной образовательной и совместной деятельности
Столы для рисования песком	Предназначены для развития творческой активности дошкольников, мелкой моторики пальцев рук, снятия психологического напряжения и др.
Интерактивный стол	В гр.№1, предназначен для непосредственной образовательной и совместной деятельности участников образовательного процесса

Для коррекционной работы с детьми с ОВЗ в группах комбинированной направленности созданы условия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей посредством разнообразной РППС, в том числе, сенсорной наполняемости. В наличие есть сенсорные тренажеры для коррекционной работы.

Сенсорные тренажеры

№	Наименование	Кол-во
1.	Гамак	1
2.	Доска - качалка	8
3.	Утяжеленное одеяло	2
4.	Балансир	3
5.	Эластичный чулок	3
6.	Яйцо - мешок	2
7.	Сенсорные мячики	В ассортименте / разных фактур (около 25)
8.	Мячи массажные	10
9	Батут	1
10.	Шведская стенка	1
11.	Жилет утяжеленный	2
12	Мягкие маты и коврики	10
13	Контейнеры с кинетическим песком	13
14	Игровая палатка	1
15	Массажные дорожки	6
16	Бордюр	1
17	Горка	1
18	Качели	1
19	Змейка	1
20	Дартс - липучка	1
21	Фитбол	5

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ и каждой группы обеспечивает реализацию образовательного потенциала.

Имеются материалы, оборудование и инвентарь для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Обеспечивается возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с требованиями ФГОС ДО содержательно-насыщенна, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна.

Образовательное пространство ДОО оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем.

Уровень обеспеченности образовательного процесса/ затраты за 2019 год

№	Категория	Сумма (руб)
1.	Подписка периодических изданий:	33 000,00
2.	Канцтовары	100 000,00
3.	Игрушки	50 000,00
4.	Детская мебель	6000,00
5.	Методическая литература	2 500,00
	Итого:	191 500,00

Заведующий

Н.Г.Болбот

Приложение №7

Контроль на 2019 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Примерные сроки выполнения	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.	Определение потребностей педагогов в повышении профессиональной компетентности в условиях внедрения ФГОС ДО; выявление затруднений	В течение года	заведующий	выполнение	С помощью анкетирования педагогов и собеседования с каждым (Приложение №20)

2.	Информационное сопровождение введения ФГОС ДО	В течение года	заведующий	1. Доступ к сети интернет. (постоянно) 2. 2. Раздел ФГОС до на сайте ДОУ. Наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС» на сайте ДОУ	справка (Приложение №3)
3.	Распространение опыта по введению ФГОС ДО	В течение года	заведующий	Конференции, семинары, мастер-классы и т.д.	Справка (Приложение №21)
4.	Наставничество	В начале года приказ и распределение наставников	заведующий	Исполнение приказа ДОУ	Приказ от 29.08.2019 год №122 Справка. (Приложение №10)
5.	Закупки методической литературы, канцтоваров, игрового материала для детей и воспитателей. Подписка на методическую литературу.	Декабрь 2019 год	Заведующий, старшие воспитатели	Сметы. Подписка. Выполнение заказа и закупки заместителем заведующего и ст. воспитателями	Справка (Приложение 6)
6.	Форум. Общение педагогов с родителями на сайте.	Январь 2019г	Заведующий Ст.воспитатель, воспитатели	Воспитатели, специалисты	Справка (Приложение № 12)
7.	Обеспечить открытость и доступность информации об образовательных услугах в условиях внедрении ФГОС ДО в деятельность ДОО		Заведующий ст.воспитатели, воспитатели	В групповых ДОУ на информационных стендах для родителей представлена вся информация об образовательных услугах в ДОУ. Размещены и обновляются материалы по введению ФГОС ДО на сайте ДОО в разделе «Образовательные стандарты», а также в разделе «Государственная политика в области образования»	Справка (Приложение №16)

8.	Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о деятельности ДОУ в условиях внедрения ФГОС ДО	В течение года	заведующий	В конце учебного года предоставляется Публичный отчет. В течение всего периода посредством анкетирования Департамента образования была предоставлена информация об актуальных изменениях в свете введения ФГОС ДО в нашем ДОУ	Публичный отчет. Анкетирование
9.	Проведение анализа оснащенности материально-технической базы ДОО на соответствие требованиям ФГОС ДО	Сентябрь-октябрь 2019г	Заведующий, старшие воспитатели, воспитатели.	Провести анализ оснащенности материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО. Составить перечень необходимого оборудования в соответствии с методическими рекомендациями ФИРО и требованиями ФГОС ДО по результатам проведенного анализа.	Справка (Приложение №6,17)
10.	Воспитатели обладают компетентностью в решении профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	Февраль 2019г	Заведующий, старшие воспитатели	Информационно-коммуникационные технологии и достаточное число различных современных технических средств (компьютеры, ноутбуки, ксероксы и принтеры, сканеры, мультимедийные комплекты, интерактивные доски и интерактивный стол, возможность выхода в Internet) обеспечивают функционирование информационной образовательной среды в ДОУ.	справка (Приложение №14)

11.	Коррекционная работа с детьми ОВЗ, посещающими ДОУ совместно с другими детьми в группах общеразвивающей направленности (ведение индивидуальной программы, тетрадь взаимодействия специалистов с воспитателями)	В течении года	заведующий	Созданы условия для детей: Группа «Росинка» - 2 ребенка с ОВЗ; Группа «Сказка» - 4 ребенка с ОВЗ; Группа «Полянка» - 1 ребенок с ОВЗ; Группа «Одуванчики» - 2 ребенка с ОВЗ.	Справка (Приложение №11)
12.	Обеспечение выполнения требований ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации ООП (СанПин, правила пожарной безопасности и др.)	Сентябрь 2019г	Заведующий	Составлен и реализуется план мероприятий по устранению выявленных несоответствий материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО	Справка (Приложение №13)
15.	Социальная активность молодых специалистов	В течении года	заведующий	Посещение и участие в городских мероприятиях. Количество молодых специалистов – 2 человека: Гришаева Екатерина Владимировна, воспитатель Таганова Татьяна Александровна, воспитатель	Материалы конкурсов 1.Выездное заседание клуба «Молодой специалист» МАОУ Санаторно-лесная школа 2.Конкурс-квест «Педагогический калейдоскоп» МАОУ СОШ № 40 г. Томска 3. Конкурс-квест «Томск исторический» МАУ ИМЦ 4.Заседание Школы молодого педагога «Совместное планирование работы с педагогом - наставником» ДОУ 5. Заседание Школы

					молодого педагога «Педагогические наблюдения» ДОУ
--	--	--	--	--	---

Приложение № 8

**Мониторинг по выполнению целевых показателей педагогическими работниками
МАДОУ № 86 за 2019г.**

п/№	Показатели	Общее количество баллов за период январь – декабрь 2019г	Процентное соотношение
1.	За призовые места в детских конкурсах	115	7%
2.	Участие в проблемно-творческих (экспериментально-проблемных и т.п.) группах	74	4%

3.	Участие в инновационном проекте	174	10%
4.	Использование ИКТ	226	14%
5.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	130	7,6%
6.	Представление опыта на семинарах, педсоветах, конференциях, проведение открытых занятий	68	4%
7.	Публикации	7	0,4%
8.	Мониторинг по родительской оплате	126	7%
9.	Подготовка и проведение мероприятий, повышающих имидж ДООУ - походы, экскурсии (сверх должностных обязанностей)	148	9%
10.	Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники)	117	7%
11.	Совмещение профессий	160	9%
12.	Участие в организации ПДОУ (сентябрь-октябрь)	20	1%
13.	Посещение семинаров, мастер – классов, конференций	37	2%
14.	Помощь в организации платных дополнительных услуг	58	4%
15.	Снижение пропусков воспитанниками ДООУ	30	2%
16.	Работа с молодыми специалистами (наставничество)	50	3%
17.	Своевременное и качественное оформление документации	50	3%
18.	Выполнение особо важных поручений	101	6%
	ИТОГО	1691	100 %

№ пункта	<i>Причины изменения процентных показателей по сравнению с 2018 годом.</i>
П.1	Уменьшился процент в п.1, так как изменился показатель – педагоги ставят балл только за призовое место, а не просто за участие в детских конкурсах.
П.2	Увеличился процент участия в ПТГ и экспериментальных группах, так как в 2019 году добавились ПТГ по следующим направлениям - «Корректировка АОП», «Корректировка программ дополнительного образования».
П.3	Уменьшился процент участия в инновационном проекте, так как начался новый инновационный проект по речезыковой активизации, в котором принимают участие меньшее число педагогов – только группы раннего и младшего дошкольного возраста.
П.4	Увеличился процент Использования ИКТ : в рамках реализации национального проекта – «Цифровая образовательная среда» педагоги повышают квалификацию по владению современными технологиями ЭО внутри образовательной практики (наставничество, школа молодого педагога).
П.5,6	Увеличился процент участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства благодаря активизации методической работы по рефлексии личного педагогического опыта сотрудников, определению положительных результатов и представлению их в

	профессиональном сообществе.
--	------------------------------

Приложение №9

**Проведение мониторинга результативности эффективности
повышения квалификации
педагогических работников за 2019 год**

№	Ф.И.О.	дол жно	Общ стаж	Пед. ста	образование	аттестация	Повышение квалификации	Переподготовка
---	--------	------------	-------------	-------------	-------------	------------	------------------------	----------------

		сть		ж				
1.	Абакумова Светлана Степановна	учитель-логопед	29	29	ТГПИ,1985 Учитель средней школы Французский и немецкий языки	Соответствие Протокол №1 25.09.2019г.	ТГПУ (108) Психолого-педагогические технологии организации образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС,2014 ТОИПКРО 16.04-10.05. 2018,108час. «Психолого-педагогическое сопровождение развития детей с ОВЗ в дошкольной ОО в условиях ФГОС»	ТГПУ профессиональная переподготовка (510) №01 Дошкольная педагогика и психология 2017
2.	Бабченко Мария Владимировна	воспитатель	10	10	Луганский педагогический университет, 2006 Учитель начальных классов	1 квалификационная категория распор. №765-р от 31.10.2017г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО» 2015	ТГПУ, 2016 Дошкольное образование 252 часа
3.	Валиулина Марина Салиховна	Воспитатель	17	2	ТГПУ,2002 Учитель нач. классов по специальности «Педагогика и методика начального образования»	Соответствие Протокол №2 12.12.2019г.	ТОИПКРО, 108час. 26.03-17.04.2018г. «Проектирование образовательного пространства ДОО в условиях реализации ФГОС»	
4.	Газарян Ольга Миайловна	Воспитатель	9	5	Жаллалабадский областной гуманитарный педагогический институт, 2011 Экономитс-менеджер		ГАУ ДПОС Смоленский областной институт развития образования. «Профессиональная компетентность воспитателя в условиях стандартизации ДО», 108 час. , 2015	ООО «Издательство «Учитель» «Педагогика и методика дошкольного образования», 2015
5.	Гофман Лариса Николаевна	Музыкальный	33	33	ТГПИ,1992 Преподаватель дошкольной	Высшая квалификационная категория	МАУ ИМЦ(72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных	

					педагогики и психологии (методист по дошкольному воспитанию), педагогика и психология (дошкольная)	Распоряжение № 400-р от 03.05.2018г.	образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО» 2015	
6.	Григорьева Мария Игорьевна	воспитатель	11	3	Н/высшее ТГПУ 4 курс	Соответствие Протокол № 3 от 06.09.2018г.		
7.	Гришаева Екатерина Владимировна	воспитатель	-	-	ТГПК, 2019 Дошкольное образование	-	ТОИПКРО, 56 час «Профессионализация молодых педагогов: от адаптации к педагогической индивидуальности»» 26.09 – 04.10.2019	
8.	Долгова Екатерина Васильевна	Педагог доп. образов., хореограф	8	8	ТГПУ, 2007 Учитель биологии и химии	Соответствие Протокол № 2 от 22.05.2018г.	ОГОАУ ДПО ТОИУМ Центр культуры и искусства, 108 час. 20.10-29.10.2017г. «Хореографическое искусство. Методика преподавания хореографических дисциплин в современном образовании»	
9.	Дягина Анастасия Валерьевна	воспитатель	9	9	ТГПУ, 2019 Педагогическое образование.			
10.	Ермолаева Юлия Алексеевна	Педагог-психолог	7	7	ТГПУ, 2013 Дошкольная педагогика и психология	1 квалификационная категория распор. №765-р от 31.10.2017г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО» 2015 Томский Хобби-центр (16) Обучающий семинар «Данные современных исследований в области раннего возраста»,2017 МАУ ИМЦ г.Томска,2017 Тьюторство как форма	

						методической поддержки педагогов образовательной организации в условиях реализации ФГОС» (108ч.) ИМЦ, 18 час. сентябрь 2018г. «Зелёные аксиомы»		
11.	Иканина Татьяна Ивановна	Воспитатель	14	5	ТГУ систем управления и радиоэлектроник и, 2000г. Инженер по специальности «Проектирование и технология радиоэлектронных устройств»	Первая Р №170-р от 01.03. 2019г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО», 2014 ТОИПКРО, 56 час «Профессионализация молодых педагогов: от адаптации к педагогической индивидуальности»» 26.09 – 04.10.2019	ТГПК, 2014 Воспитание и обучение детей дошкольного возраста
12.	Куценко Наталья Владимировна	Педагог-психолог	3	3	ТГПУ, 2014 Преподаватель дошк. педагогики и психологии. Дошк. педагогика и психология	Соответствие Пр.148 от 06.11.2014	ТГПК, 2016 Курсы повышения квалификации с 09.03-18.03.2016 (108) «Построение образовательного процесса в ДОУ в условиях перехода на ФГОС дошкольного образования»	
13.	Клевцова Валентина Фёдоровна	воспитатель	45	45	Томское педагогическое училище, 1986 воспитатель детского сада, дошкольное воспитание	Соответствие должности Протокол №2 от 22.05.2018г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО», 2014 Томский Хобби-центр (16) Обучающий семинар «Данные современных исследований в области раннего возраста», 2017	

14.	Короткая Людмила Сергеевна	воспитатель	13	3	ТГПУ, 2010 Менеджмент	Соответствие Протокол № 3 от 06.09.2018г.	-	ТГУ, 2017 Дошкольная педагогика и психология
15.	Кобзева Раиса Владимировна	Воспитатель	13	1	Томский колледж бизнеса, 2008 Экономика и бухгалтерский учёт.		ИМЦ, 18 час. сентябрь 2018г. «Зелёные аксиомы» ОГПОУ ТГПК 20час, 15-18 октября 2018г. «Содержание и технологии работы с детьми с расстройствами аутистического спектра в условиях инклюзивного образования»	ОГПОУ ТГПК 2018 «Дошкольная педагогика»

16.	Матвеева Анна Александровна	Старший воспитатель	27	22	ТГУ, 2002 Филолог, преподаватель по специальности филология ТГПУ, 2015 магистр, педагогическое образование	Высшая квалификационн ая категория Р-180-р от 02.03.2018г.	ТГПУ(108) «Современные педагогические технологии организации образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС», 2014 ФГБОУ ВО РАНХиГС (36) «Нормирование труда», 2016 ООО «Петербургский культурно- образовательный центр «Аничков мост»» «Современные подходы к организации образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» (36час.) 2016 МАУ ИМЦ г.Томска, 2017 Тьюторство как форма методической поддержки педагогов образовательной организации в условиях реализации ФГОС»(108ч.) ИМЦ, 3-9 февраля 2018г. 16 час. «Официальный сайт ОО. Требования к информационному наполнению и структуре сайта» ИМЦ, 18 час. сентябрь 2018г. «Зелёные аксиомы»	
17.	Назина Нина Николаевна	воспитатель	24	14	ТГПК, 2008 Воспитатель детей дошкольного возраста ТГПУ, 2017г. Дошкольное образование	Высшая квалификационн ая категория Р-1135-р от 27.12.2018	ТОИПКРО, (80) «Преемственность дошкольного и начального образования в условиях реализации ФГОС нового поколения», 2012	

18.	Назина Любовь Аладиновна	воспитатель	10	4	Российский государственный университет, 2016	Первая Р№ 254 от 01.04.19г	ИМЦ, 18 час. сентябрь 2018г. «Зелёные аксиомы»	ТГПУ, №202 (510) 2016г. Дошкольная педагогика и психология
19.	Непомнящих Марина Викторовна	Воспитатель	15	10	ТПУ, 2004 Специалист по связям с общественность ю	1 кв. категория 422-р от 06.06.2013	ТГПУ, 2015, 72 час. «Психолого-педагогические технологии организации профессиональной деятельности педагога ДО в условиях ФГОС», ТОИПКРО, 2018, 18 час. «Песочная анимация»	ТГПУ, 2015 Дошкольная педагогика и психология.
20.	Остапенко Лариса Николаевна	Учитель- логопед	28	28	ТГПУ, 1991, Педагогика и психология (дошкольная), ТГПУ, 2007 Учитель-логопед по специальности «Логопедия»	Высшая квалификационн ая категория Распоряжение №211-р от 23.03. 2017г.	ТОИПКРО, 2013 «Технологии логопедической работы с детьми в условиях реализации ФГОС» (72) ТОИПКРО 16.04-10.05. 2018, 108 час. «Психолого-педагогическое сопровождение развития детей с ОВЗ в дошкольной ОО в условиях ФГОС»	
21.	Приходкина Елена Викторовна	Воспитатель	13	13	ТГПУ, 2002 Учитель нач. классов по специальности «Педагогика и методика начального образования»	1 квалификационн ая категория распор. №765-р от 31.10.2017г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО», 2014 ФГБОУ ВО НГПУ, 2019 «Организация деятельности психолого-педагогического консилиума ОО» 72 час. 07.10-31.10.2019	

22.	Прохорова Галина Владимировна	Старший воспитатель	46	29	Педагогическое училище, 1981 Дошкольное воспитание, ТГПУ, 2002 Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	Высшая квалификационная категория Распоряжение №65-р от 02.02.2017г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО» 2015 ООО «Петербургский культурно-образовательный центр «Аничков мост»» «Современные подходы к организации образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» (36час.) 2016	
23.	Поветко Юлия Ивановна	Воспитатель	1	1	ТГПУ, 2004 Педагог-психолог		ТОИПКРО, 108час. 26.03-17.04.2018г. «Проектирование образовательного пространства ДОО в условиях реализации ФГОС»	
24.	Проскурина Наталья Валентиновна	Инструктор по физической культуре	40	31	ТГПИ, 1995 Педагогика и психология (дошкольная) преподаватель дошкольной педагогики и психологии	I кв. категория р №76 –р от 31.01. 2019	ТГПУ (108) №16 о от 01.02.2016г. «Реализация ФГОС в дошкольном образовательном учреждении: физическое, психологическое здоровье дошкольника»	
25.	Пустовалова Мария Михайловна	воспитатель	6	6	ТГПУ, 2018 Дошкольное образование	Первая Р №170-р от 01.03. 2019г.		

26.	Самохвалова Елена Владимировна	воспитатель	33	18	ТГПК, 1998 Воспитатель детей дошкольного возраста	Высшая квалификационная категория Р-941-р от 25.12.2015г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО» 2014 ИМЦ, 18 час. сентябрь 2018г. «Зелёные аксиомы»	
27.	Сунгурова Татьяна Олеговна	хореограф	9	9	Колледж культуры и искусства, 2010 Руководитель хореографического коллектива.	Соответствие Протокол № 3 от 06.09.2018г.	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО» 2014	
28.	Сергеева Юлия Александровна	воспитатель	10	6	Томский государственный политехнический университет, 2008 Промышленная теплоэнергетика	Соответствие Протокол № 3 от 06.09.2018г.	ОГБПОУ ТГПК, 16 час. Февраль 2019г. «Актуальные аспекты обучения основам робототехники» (LEGO Education WeDo)	ТГПУ 31.12.2015г. Дошкольная педагогика и психология
29.	Сергеева Ольга Константиновна	воспитатель	12	2	ТГПУ, 2016 Учитель-логопед	Соответствие Протокол №4 от 28.12.2018г.	ИМЦ, 18 час. сентябрь 2018г. «Зелёные аксиомы» ФГБОУ ВО НГПУ, 2019 «Организация деятельности психолого-педагогического консилиума ОО» 72 час., 07.10-31.10.2019	
30.	Таганова Татьяна Александровна	воспитатель	-	-	ТГПК, 2019 Дошкольное образование	-	ТОИПКРО, 56 час «Профессионализация молодых педагогов: от адаптации к педагогической индивидуальности» 26.09 – 04.10.2019	

31.	Терещенко Оксана Александровна	воспитатель	15	13	Томский педагогический колледж №2, 1995 Учитель начальных классов	Высшая квалификационная категория Р-1135-р от 27.12.2018	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО», 2015 Москва, НО Благотворительный фонд наследия Д.И.Менделеева на базе ВУЗов г.Москва «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования», 72 час. 10.01-16.01.2018г.	ТГПУ профессиональная переподготовка (510) Дошкольная педагогика и психология 2017
32.	Фомичева Наталья Николаевна	воспитатель	16	5	ТГПУ, 2005 Педагог-психолог «Педагогика и психология»	1 квалификационная категория №399 от 31.05.2017	ТОИПКРО(108) «Деятельность педагога ДОО в условиях реализации ФГОС», 2014 ИМЦ, 18 час. сентябрь 2018г. «Зелёные аксиомы»	
33.	Хижнякова Светлана Григорьевна	воспитатель	38	38	ТГПИ, 1980 Преподаватель французского и немецкого языка	1 квалификационная категория Р-162-р от 03.04.2014	МАУ ИМЦ (72) «Методическое сопровождение педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях введения ФГОС ДО» 2015 Томский Хобби-центр (16) Обучающий семинар «Данные современных исследований в области раннего возраста», 2017	ТГПУ профессиональная переподготовка (510) №17 Дошкольная педагогика и психология 2016

34.	Черевач Галина Борисовна	Педагог-психолог	36	28	ТГУ, 1989 Историк Санкт-Петербургский государственный университет, 1997 психолог	Кандидат психологически х наук, доцент	Московская академия ПКПРО «Детский аутизм и основы его коррекции» ОГБУ ДПО Учебно-методический центр, 2015 «Организация служб медиации в пространстве образовательных учреждений разного типа SEMINAR INSTITUT Практикум по сенсорной интеграции, 18 часов 2018г. с 20 по 22 марта, г.Москва	
35.	Четвергова Анна Сергеевна	воспитатель	7	-	Восточная экономико- юридическая гумманитарная академия, 2009 Психология	-		ТГПУ, 2017 Профессиональная переподготовка (510) логопедия

Приложение №10

СПРАВКА

по результатам наставнической деятельности педагогов:

«Реализация планов работы наставников»

Сроки контроля-февраль 2020г.

Наставник	Мероприятия, реализованные в соответствии с планом на 2019-2020 год	Качество выполнения
Бабченко Мария Владимировна	<ol style="list-style-type: none">1. Оперативный контроль и консультация по ведению документации.2. Подготовка и проведение праздника «День матери».3. Структура и проведение вечернего сбора4. Организация образовательной деятельности в центрах активности.5. Подготовка и участие в конкурсе «Педагог-наставник».6. Проведение мастер-класса по технологии ТРИЗ (развитие связной речи). Составление лимериков.	Без замечаний Наставник работает инициативно, результаты- победа в конкурсе «Педагог –наставник»
Терещенко Оксана Александровна	<ol style="list-style-type: none">1. Оперативный контроль и консультация по ведению документации.2. Консультация по планированию образовательной деятельности.3. Просмотр образовательной деятельности.4. Организация развивающей предметно-пространственной среды.	Без замечаний
Фомичева Наталья Николаевна	<ol style="list-style-type: none">1. Оперативный контроль и консультация по ведению документации.2. Консультация по планированию образовательной деятельности.3. Структура вечернего круга.4. Подготовка квеста «Патриотический Томск».	Без замечаний

Назина Нина Николаевна	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оперативный контроль и консультация по ведению документации. 2. Вовлечение родителей в образовательный процесс (планирование, мастер-классы, конкурсы). 	Выполнено мало пунктов по причине отпуска Назиной Н.Н. и б/л воспитателя Поветко Ю.И.
Самохвалова Елена Владимировна	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оперативный контроль и консультация по ведению документации. 2. Разработка структуры встречи с родителями. 3. Вовлечение родителей в образовательный процесс (планирование, мастер-классы, конкурсы). 4. Организация прогулки. 	Без замечаний
Непомнящих Марина Викторовна	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оперативный контроль и консультация по ведению документации. 2. Разработка структуры встречи с родителями. 3. Совместное планирование образовательной деятельности. 4. Посещение ННОД (в центрах активности) и проведение анализа. 5. Просмотр с анализом образовательной деятельности в ОДРМ. 	Без замечаний
Приходкина Елена Викторовна	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совместное планирование образовательной деятельности. 2. Организация прогулки. 	Без замечаний (воспитатель Проскокова Л.В-уволилась)

- Ежемесячно наставники предоставляют отчет о проделанной работе. В октябре привлекались к оперативному контролю по проверке документации воспитателя, по итогам заполняли таблицы с выводами.

Заведующий

Н.Г.Болбот

Справка

по контролю организации работы с детьми ОВЗ

контроль проводили: заведующий, Болбот Н.Г., Прохорова Г.В., старший воспитатель, председатель ППк.

Контроль проводился, согласно, годового плана, плана ППк МАДОУ.

Контроль показал, что воспитатели, учителя-логопеды, педагоги-психологи, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре используют в коррекционной работе индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ), где определены задачи по всем образовательным областям каждым педагогом на конкретного ребенка, есть циклограмма индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ.

Кроме этого у учителя – логопеда Остапенко Л.Н., есть календарный график, для каждого занятия определены задачи.

Табель посещаемости имеется у воспитателей, учителей-логопедов, педагогов-психологов, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.

В календарном плане спланирована индивидуальная работа с детьми ОВЗ, согласно ИОМ в группе «Росинка», воспитатели: Непомнящих М.В., Таганова Т.А.

Выводы:

Коррекционная работа с детьми ОВЗ в дошкольном учреждении ведется: разрабатываются индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ) всеми участниками образовательного процесса. Ведутся табеля посещаемости, но календарная работа не спланирована.

Рекомендации:

1. Всем специалистам и воспитателям участвовать в разработке ИОМ своевременно, от даты заключения ГМППК 1 месяц.
2. Специалистам и воспитателям разработать форму календарного планирования по коррекционной работе для детей ОВЗ.

Старший воспитатель
Заведующий

Г.В.Прохорова
Н.Г.Болбот

Приложение № 12

Аналитическая справка по организации сотрудничества родителей воспитанников (законных представителей) с педагогами посредством официального сайта ДОУ

В 2019г. на сайте МАДОУ №86 (sad86.tom.ru) регулярно проводилась проверка в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации».

В начале учебного года в открытом доступе для родителей воспитанников были представлены все образовательные программы детского сада, годовой план работы, режимы пребывания детей в детском саду в холодный и тёплый период, расписание всех видов образовательных услуг (платных и бесплатных) и мн.др.

Раздел «Новости» в течение года знакомил посетителей сайта (в том числе – родителей воспитанников) с разными образовательными событиями детского сада.

Совместная деятельность педагогов с воспитанниками и родителями освещалась в разделах - «Из опыта работы», «Педагогическая мастерская», «Социальное партнерство».

Раздел «Безопасность» регулярно пополнялся материалами, полезными для детей и родителей (ПДД, ПБ, Здоровье дошкольника и др.).

Специалисты ДОУ: учителя-логопеды и музыкальный руководитель, в течение всего года вели рубрику: «Школа заботливых родителей».

Необходимо отметить и родительскую активность на Форуме сайта:

Re: Организация мероприятий

мама Жени » 03 июн 2019, 14:07



СПАСИБО, ВОСПИТАТЕЛИ,
ВАМ СКАЖЕМ ЗА ДЕТЕЙ,
ВЫ, КАК РОДНЫХ, ЛЮБИЛИ
НАШИХ МАЛЫШЕЙ.

ПОРОЮ НЕПОСЛУШНЫХ,
ШУМНЫХ, ОЗОРНЫХ,
ДОБРОТЕ, ЛЮБВИ
ВЫ УЧИЛИ ИХ.

НИЗКИЙ ВАМ ПОКЛОН
ЗА ТЕПЛО И ЛАСКУ,
ЗА ТО, ЧТО ПРОДОЛЖАЮТ
ДЕТИ ВЕРИТЬ В СКАЗКУ.

ЗА ДЕТЕЙ СВОИХ
МЫ ВАС БЛАГОДАРИМ
И В СЕРДЦЕ ПАМЯТЬ ДОБРУЮ
О ВАС МЫ СОХРАНИМ.



Дорогие воспитатели. Вы стали для наших детей верными наставниками, и мы от всего сердца хотим поблагодарить вас за это. Именно Вам мы доверили самое дорогое сокровище в нашей жизни, и Вы нас не подвели. Вы отдали частичку своего сердца нашим малышам, научили их настоящей дружбе, работе в коллективе, рассказывали правила поведения за столом и на улице. Благодаря Вам мы открыли в своих детях большие и маленькие таланты, увидели в их глазах огоньки задора и увлеченности. Напомнили нам, какого это быть детьми 😊, делать аппликации, создавать шедевры своими руками и участвовать в утренниках. Вот и прошел наш последний утренник в саду. Все прошло как всегда великолепно. Когда на сцену вышли малыши и Вы сказали "Вот такими вы к нам пришли"- это было так трогательно, что слезы потекли сами собой. А на веселой сценке, смех и овации не смолкали. Детки чувствовали себя настоящими артистами. Очень теплая, праздничная обстановка царила на нашем выпускном. Яркие впечатления не покидают до сих пор. Спасибо за Ваш труд!



мама Жени

Сообщения: 6

Зарегистрирован: 12 окт 2018,
12:05

Re: группа Орфейчики

Екатерина Манохина » 14 янв 2019, 16:11

Хочу выразить благодарность нашим воспитателям Ксении Евгеньевне и Раисе Владимировне за заботу и внимательность к нашим детям!!!



Екатерина Манохина

Сообщения: 1
Зарегистрирован: 14 янв 2019,
16:09



Re: группа Орфейчики

Galina » 15 янв 2019, 07:55

Спасибо вам, дорогие наши воспитатели, спасибо за ваши добрые сердца и ваши тёплые улыбки, спасибо за ваши бесконечные старания и добрые праздники, спасибо за вашу постоянную заботу и радость каждого дня. Мы желаем вам всегда оставаться такими замечательными, жизнерадостными людьми, желаем уметь веселиться, как дети и с каждым мгновением ощущать счастье.



Galina

Сообщения: 1
Зарегистрирован: 15 янв 2019,
07:43



Re: гр. Звездочка

Karsareina » 30 окт 2019, 14:43

Всех приветствуем! Хотим выразить большую благодарность за осенний праздник всему коллективу нашего детского сада. Было просто супер! Так неожиданно, что наши дети выучили столько песен и танцев. Столько сил было вложено в наших ещё маленьких деток. И дети даже не бежали к родителям, это говорит о том, что им было очень интересно и комфортно. СПАСИБО!!!



Karsareina

Сообщения: 8
Зарегистрирован: 21 апр 2019,
21:05



Re: О пожарной части

Татьяна К88 » Вчера, 15:05

Хочу сказать огромное спасибо Людмиле Сергеевне и Марии Владимировне за прошедшее в эту субботу мероприятие для детей "Поход в пожарную часть", за их заботу и внимание к ребятишкам из нашей группы, за их ответственность, обязательность и стремление сделать пребывание детей в детском саду максимально комфортным, полезным и обучающим. В пожарной части нам рассказали много полезной информации, показали на каких машинах работают сотрудники и как осуществляется тушение пожаров разной сложности, также и дети, и родители повторили основы техники безопасности при возникновении очагов возгорания. Было очень здорово. Спасибо, дорогие наши воспитатели за уделенное нам время.



Татьяна К88

Сообщения: 2
Зарегистрирован: 15 ноя 2019,
16:00



С уважением, Татьяна Коренева

Заведующий

Н.Г.Болбот

Приложение № 13

Справка по результатам проведения анализа оснащённости материально-технической базы ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО за 2019 год.

В учреждении функционирует 13 групп.

5 групп имеют следующий состав рабочих площадей:

- непосредственно группа (площадь группы соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 года); спальное помещение; умывальное помещение; раздевальное помещение.

7 групп имеют:

- совмещенное групповое и спальное помещение, умывальное помещение; раздевальное помещение.

4 группы имеют отдельное помещение для организации питания детей (столовая).

Для каждой группы есть крытые веранды и участки.

В учреждении имеются функциональные помещения для работы профильных специалистов различных сфер деятельности: педагога-психолога, учителя –логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога дополнительного образования по ИЗО-деятельности.

Для организации образовательной деятельности в ДОУ используются следующие технические средства обучения:

Наименование	Назначение
Телевизор	в музыкальном зале, в группах - предназначены для просмотра обучающих фильмов; в холле главного корпуса – для информирования родителей воспитанников.
Видеомагнитофон, видеоплеер	в музыкальном зале, в группах - предназначены для просмотра обучающих фильмов
АРМ (компьютер, копир, сканер, принтер)	в кабинетах заведующего, старшего воспитателя, в отделе кадров, в кабинете заместителя заведующего по АХР, медицинском кабинете - подготовка материалов для организации конструктивного педагогического взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, организация питания.
Музыкальный центр	в музыкальном зале, для проведения праздников, развлечений, прослушивания музыкальных произведений
Ноутбуки	В музыкальном зале, физкультурном зале, в методическом кабинете, кабинете учителя-логопеда, в группах предназначены для подготовки к непосредственной образовательной и совместной деятельности

Магнитофон	в групповых помещениях, прослушивание музыкальных произведений, подготовка к непосредственной образовательной и совместной деятельности.
Мультимедийное оборудование (переносной блок)	Для просмотра обучающих видеопрезентаций
Электропианино	Музыкальный зал, для проведения музыкальных занятий с воспитанниками
Интерактивная доска	Предназначены для непосредственной образовательной и совместной деятельности
Стол для рисования песком	Предназначены для развития творческой активности дошкольников, мелкой моторики пальцев рук, снятия психологического напряжения и др.
Интерактивный стол	В гр.№1, предназначен для непосредственной образовательной и совместной деятельности участников образовательного процесса

Для коррекционной работы с детьми с ОВЗ в группах комбинированной направленности созданы условия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей посредством разнообразной РППС, в том числе, сенсорной наполняемости. В наличие есть сенсорные тренажёры для коррекционной работы.

Сенсорные тренажеры

№	Наименование	Кол-во
1.	Гамак	1
2.	Доска - качалка	8
3.	Утяжеленное одеяло	2
4.	Балансир	3
5.	Эластичный чулок	3
6.	Яйцо - мешок	2
7.	Сенсорные мячики	В ассортименте / разных фактур (около 25)
8.	Мячи массажные	10
9	Батут	1
10.	Шведская стенка	1
11.	Жилет утяжеленный	2
12	Мягкие маты и коврики	10
13	Контейнеры с кинетическим песком	13
14	Игровая палатка	1
15	Массажные дорожки	6
16	Бордюр	1
17	Горка	1
18	Качели	1
19	Змейка	1

20	Дартс - липучка	1
21	Фитбол	5

Развивающая предметно-пространственная среда ДООУ и каждой группы обеспечивает реализацию образовательного потенциала.

Имеются материалы, оборудование и инвентарь для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Обеспечивается возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с требованиями ФГОС ДО содержательно-насыщенна, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна.

Образовательное пространство ДООУ оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем.

Уровень обеспеченности образовательного процесса/ затраты за 2019 год

№	Категория	Сумма (руб)
1.	Подписка периодических изданий:	33 000,00
2.	Канцтовары	100 000,00
3.	Игрушки	50 000,00
4.	Детская мебель	6000,00
5.	Методическая литература	2 500,00
	Итого:	191 500,00

Заведующий

Н.Г.Болбот

Приложение №14

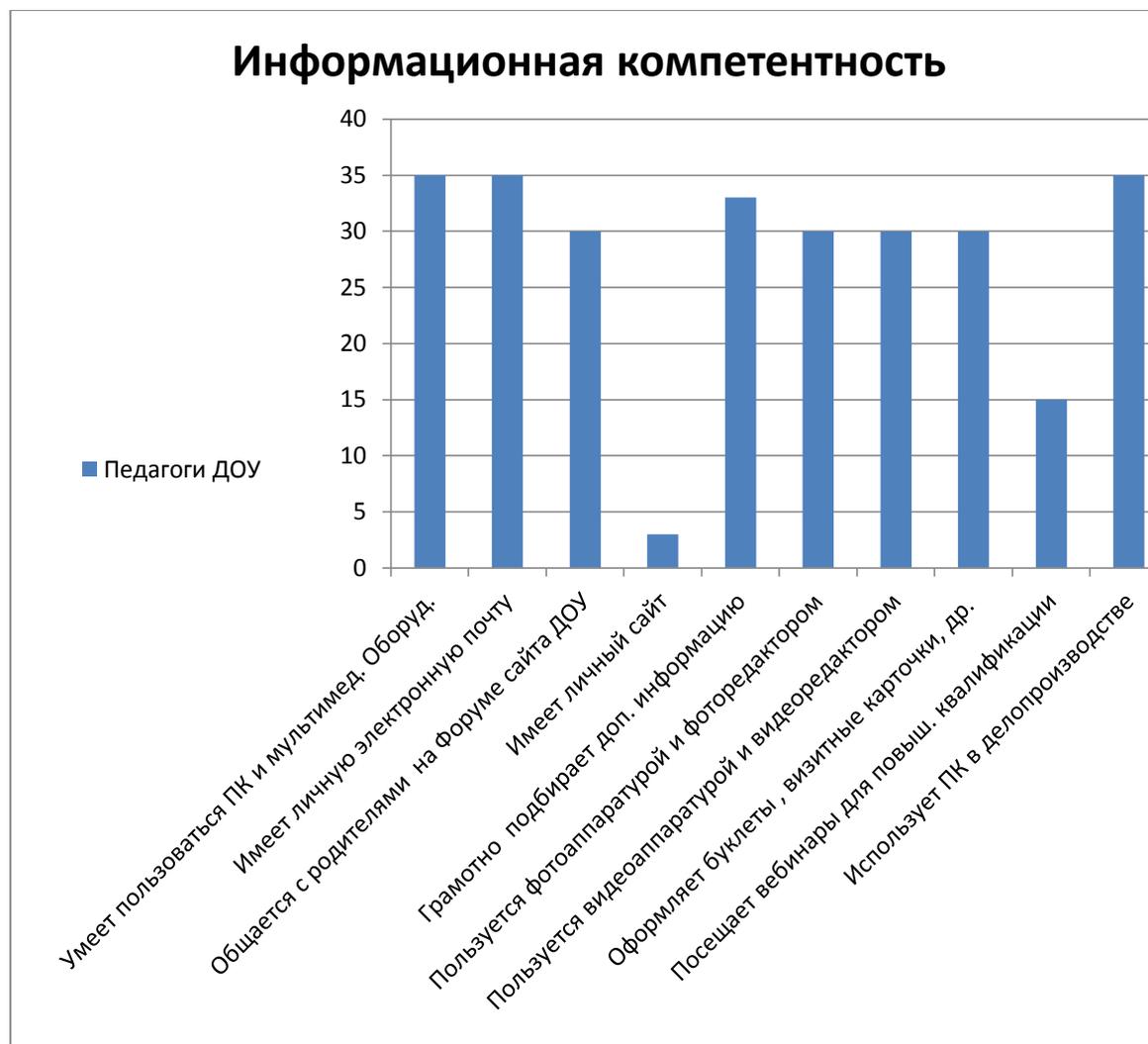
Профессиональная компетентность педагогов в решении образовательных задач с применением ИКТ

Информационно-коммуникационные технологии и достаточное число различных современных технических средств (компьютеры, ноутбуки, ксероксы и принтеры, сканеры, мультимедийные комплекты, интерактивные доски и интерактивный стол, возможность выхода в Internet) обеспечивают функционирование информационной образовательной среды в ДОУ.

В каждой группе имеется ноутбук с доступом к Интернету.

По итогам опроса информационная компетентность педагогов соответствует требованиям профессионального стандарта:

Информационная компетентность



Речь идет не о включении информатики в план непосредственно образовательной деятельности ДООУ, а об использовании информационно - коммуникационных технологий педагогами для повышения эффективности образовательного процесса:

- подбор иллюстративного материала к непосредственно образовательной деятельности и для оформления стендов, групп, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
- подбор дополнительного материала из различных источников для непосредственно образовательной деятельности, знакомство со сценариями праздников и других мероприятий;
- обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других педагогов;
- создание презентаций для повышения эффективности образовательных занятий с детьми;
- использование видекамеры и соответствующих программ (принципиально новый способ для просмотра, хранения и предоставления для общего доступа всего видеоматериала, можно быстро создать незамысловатые фильмы, добавив к видео титры, переходы между сценами, фоновую музыку или наложение голоса);

- использование Интернета и цифровых образовательных ресурсов в педагогической деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения образовательного процесса в дошкольном учреждении, поиск дополнительной информации для занятий, расширения кругозора детей;
- оформление буклетов, визитных карточек групп, материалов по различным направлениям деятельности;
- создание медиатек, которые представляют интерес не только для педагогов, но и для родителей;
- использование компьютера в делопроизводстве ДООУ, создании различных баз данных;
- работа электронной почты, ведение сайта ДООУ.

В образовательном процессе ДООУ используются следующие виды цифровых образовательных ресурсов, необходимых для организации учебно-образовательного процесса, представленных в цифровой форме:

- фотографии,
- плакаты,
- презентации,
- видеофрагменты,
- аудиофайлы,
- видеоролики, отобранные в соответствии с содержанием темы.

ИК технологии, применяемые в ДООУ, способствуют решению основных задач информатизации дошкольного образования:

- создание и внедрение модели единого открытого информационно-образовательного пространства;
- внедрение дистанционных форм общения педагогов с родителями и социальными партнерами (сайт, форум);
- использование цифровых образовательных ресурсов в индивидуальной работе с детьми в рамках непрерывного воспитательно-образовательного процесса.

Заведующий

Н.Г.Болбот

Приложение № 15

Справка (2019 год)

Работа по реализации требований ФГОС ДО отразилась в положительных изменениях содержательной стороны образовательной деятельности, и на продуктивном взаимодействии всех участников образовательных отношений.

С помощью листов опроса были *определены образовательные возможности и виды затруднений педагогов в процессе реализации требований ФГОС ДО:*

Нет – 16/57%

Подбор материалов по возрастным особенностям детей – 1/3,5%

Недостаточно опыта - 1/3,5%

Недостаточная материальная база в группе- 1/3,5%
Коррекционная работа с детьми ОВЗ -2/7%
Сделать среду максимально доступной для детей -1/3,5%
Нехватка специализированных помещений - 1/3,5%
Нехватка детской мебели для зонирования – 1/3,5%
Нехватка канцелярских товаров – 1/3,5%
Трудно зонировать группу на большое количество центров активности – 3/10%

Приложение №16

Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОУ

На основании ст. 29 Федерального закона РФ №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 - Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

Информационную открытость нашего ДОО обеспечивает официальный сайт учреждения <http://sad86.tom.ru/>, функционирование которого направлено на решение следующих задач:

- развитие единого образовательного информационного пространства, обеспечивающего открытость, прозрачность и согласованность деятельности ДОО в процессе взаимодействия с родителями,
- оперативное и объективное информирование о происходящем в учреждении,
- представление ДОО в Интернет – сообществе,
- позитивная презентация информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях развивающей среды ДОО, о реализуемых инновационных проектах и реализации образовательной программы,
- создание условий для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, общественными организациями и заинтересованными лицами.

На сегодняшний день **информационная открытость** в ДОО – это организационно - правовой режим деятельности учреждения, обеспечивающий возможность получать необходимый и достаточный объем информации всем участникам социального взаимодействия.

Особая роль в обеспечении информационной открытости и доступности отводится педагогам. Они регулярно обновляют материалы информационных родительских уголков.

В пункте 3.2.8. ФГОС ДО говорится о том, что организация должна создавать возможности для предоставления информации о программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности.

Открытость и доступность осуществляется через информационное взаимодействие:

- изучение запросов родителей (через анкетирование),
- деятельность Управляющего совета,
- консультационный пункт,
- стенды, объявления, папки-передвижки, консультации,
- дни открытых дверей,
- родительские встречи (общие и групповые),
- участие родителей в совместном планировании образовательной деятельности,
- совместные мероприятия, праздники.

Необходимо отметить, что детский сад открыт и для внешних связей:

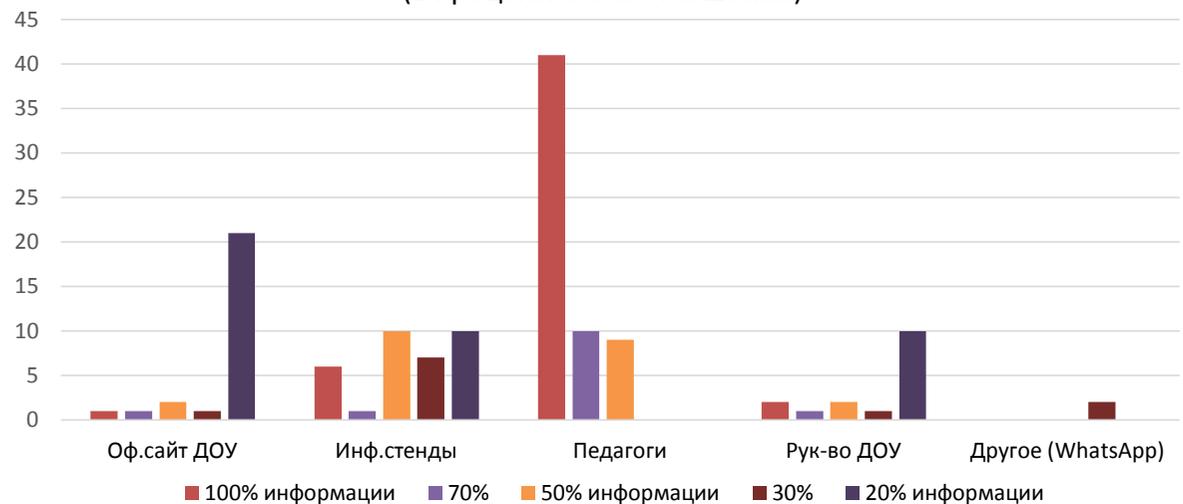
Организация	Содержание работы		
	С педагогами	С детьми	С родителями
Областной художественный музей	Экскурсии, выставки, лектории, мастер-классы, конкурсы	Экскурсии, выставки, лектории, мастер-классы, конкурсы	Экскурсии, выставки, лектории, конкурсы
Академический лицей	Семинары, конференции	Фестиваль интеллектуальных малышей	Встречи по подготовке к школе малышей
Детский дом №1		Акция «Доброе сердце» (показ водевиля, поздравление именинников, чаепитие. Присутствовало 12 детей из детского дома.	Участие в акции (сбор игрушек, одежды, организация чаепития).
Областная детско-юношеская библиотека	Конкурсы, мастер-классы педагогов	Экскурсии, выставки, викторины, конкурсы	Представление опыта на «День специалиста» Подготовка детей к конкурсам
ТОИПКРО, РЦРО, ТГПУ, ИМЦ	Курсы повышения квалификации, конкурсы, конференции, семинары, ПТГ	Конкурсы	Подготовка детей к конкурсам
Театры ТЮЗ, Акцент, Карусель, Гудвин, и др.		Просмотр спектаклей	
Детские сады №40, 89, 81, 62, 30 и 38	Сетевое взаимодействие по реализации инновационного проекта, Проведение ФИМ	Проведение ФИМ	Помощь с детьми, имеющими особенности в сенсорной сфере.
Департамент образования, Институт образовательных	Сопровождение инновационного проекта, помощь в реализации	Участие в мероприятиях по реализации национальных	Участие в реализации национальных проектов

систем	национального проекта	проектов	
Клуб исторического вехтования «Данненбург»	Мастер-классы	Мастер-классы, рыцарский турнир	Мастер-классы
Кризисный центр профилактики и социальной адаптации «Семья»	Беседа, консультация. Просмотр видеофильма.		Встречи - семинары

Итоги анкетного опроса родителей об открытости ДОУ:

Открытость образовательного процесса:

Источники получения информации о деятельности ДОУ
(в процентном соотношении)



К кому обратится родитель в случае возникновения спорной ситуации: (в процентном соотношении)



- Согласно ли Вы посещать общие родительские встречи несколько раз в год для получения ответов и консультаций психолога (канд.психол.наук)?

Да – 51/85%

Нет -3 /5%

Не знаю -6/ 10%

-

Какую информацию Вы хотели бы знать?

- ✓ о проблемах адаптации ребенка – 7/ 11,6%
- ✓ об успехах ребёнка в разных видах деятельности - 26/ 43%
- ✓ о его психологических особенностях в соответствии с возрастом - 22/ 36%
- ✓ о способах преодоления трудностей в разных видах деятельности -7/ 11,6%
- ✓ об особенностях семейного воспитания.

Заведующий

Н.Г.Болбот

Приложение № 17

Оснащенность материально технической базы ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО

Анализ материально-технической базы ДОУ направлен на оптимизацию процесса воспитания и обучения и обеспечивает безопасные условия пребывания воспитанников.

Образовательный процесс в МАДОУ №86 осуществляется в соответствии с годовым календарным графиком образовательной деятельности, годовым планом образовательной деятельности, основной образовательной программой и адаптированной ООП для детей с ОВЗ.

Режим дня устанавливается с учётом:

- времени пребывания детей в группе;
- требований действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- требований ФГОС ДО;
- специфики условий осуществления образовательного процесса (климатических, демографических, национально-культурных и др.);
- рекомендаций ООП, адаптированной ООП;

- времени года и др.

Режим дня включает следующие этапы.

- **Утренняя гимнастика** является обязательной составной частью общеукрепляющего лечения. Комплекс утренней гимнастики строится с учетом физического развития детей. Утренняя гимнастика проводится инструктором по физическому воспитанию не только в спортивном зале, но и на свежем воздухе в летний период.

- **Прием пищи** определяется временем пребывания детей и режимом работы групп: четырехразовый прием пищи. Питание детей организовано следующим образом:

- 1 корпус - в помещении групповой ячейки,

- 2 корпус - в помещении групповой ячейки,

- 3 корпус – в специально отведённом помещении (столовая).

- **Ежедневная прогулка** детей, её продолжительность составляет не менее 3- 3,5 часа. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с. Во время прогулки с детьми проводятся игры и физические упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением детей в помещения дошкольной организации.

- **Дневной сон.** Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2,0 - 2,5 отводится дневному сну. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры.

Деятельность взрослых и детей по реализации и освоению ООП организуется в режиме дня в двух основных моделях – **совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей.**

Организация всех видов детской деятельности ведётся в строгом соответствии с требованиями СанПин.

В детском саду разработан регламент ННОД (непрерывной непосредственной образовательной деятельности). Образовательная деятельность в центрах активности по выбору детей, где созданы условия для реализации задач всех образовательных областей. Разработан механизм для определения периодичности пребывания детьми в центрах активности. В группах младшего возраста воспитатели делают соответствующие отметки в листе наблюдения, а в старшем возрасте дети самостоятельно отмечают центр активности, в котором побывали. После наблюдений по необходимости воспитатели регулируют задания (наполняемость) в центрах активности исходя из индивидуальных потребностей ребёнка.

Организационной основой реализации комплексно-тематического принципа построения ООП является примерный календарь праздников/событий, тематика которых ориентирована на все направления развития ребёнка дошкольного возраста и посвящена различным сторонам человеческого бытия. Формы подготовки к праздникам и их проведение носят интегративный характер, что позволяет их применять для реализации задач нескольких образовательных областей.

Предметно-пространственная среда целиком обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ. Группы, а также прилегающие территории, приспособлены для реализации образовательной программы ДОУ. Оборудование и инвентарь для развития детей дошкольного возраста соответствуют особенностям каждого возрастного этапа, охране и укреплению здоровья детей, учёту и коррекции недостатков в их развитии. Предусмотрена возможность общения и совместной деятельности детей между собой (в том числе разного возраста) и со взрослыми. В каждой группе есть условия для возможности уединения и отдыха.

Предметно-пространственная среда ДОУ содержательно – насыщена, трансформируема, полифункциональна, доступна и безопасна в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Образовательное пространство ДОО оснащено различными средствами обучения и воспитания (в том числе техническими – телевизоры, ноутбуки, интерактивная доска, интерактивный стол, мультимедийное оборудование, музыкальные центры, цифровое пианино). В физкультурном зале расположено различное спортивное оздоровительное оборудование (шведская стенка, батут, детские тренажеры), спортивный и игровой инвентарь.

Обеспечена познавательная, исследовательская и творческая активность воспитанников (центры науки, уголки экспериментирования, столики для игр с водой и песком) и эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением - окраска стен, цвета мебели, возможности для двигательной активности и самовыражения детей (уголки творчества, художественные центры).

В зависимости от образовательной ситуации пространство групп легко трансформируется за счёт детской мебели, мягких модулей, ширм и др. Свободный выбор детей обеспечивается за счёт разнообразных материалов (в том числе природных), развивающих игр (дидактических, пальчиковых, сюжетно-ролевых, театрализованных и т.п.) и свободного доступа ко всем игрушкам для организации самостоятельной деятельности детей.

Администрация и педагогический коллектив ДОО создают необходимые условия для детей с ОВЗ, учитывая индивидуальные потребности каждого ребёнка и образовательные запросы их семей. Дети посещают группы комбинированной направленности, участвуют во всех образовательных событиях.

Создана благоприятная развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с индивидуальной траекторией развития каждого ребёнка. В ходе реализации адаптированной основной образовательной программы МАДОУ №86 учителя – логопеды проводят с детьми с ОВЗ четыре раза в неделю индивидуальные логопедические занятия (продолжительность 15-20 мин) и групповые (продолжительность 20-30 мин.) 3 раза в неделю. Реализуются следующие направления коррекционно-педагогической работы: совершенствование артикуляционной моторики; развитие импрессивной речи; развитие экспрессивной речи. Используются основные методы: артикуляционная гимнастика, дыхательная гимнастика (пассивная, активная), двигательные упражнения с текстом, комплекс наглядных и практических методов, работа над обогащением словаря, грамматическим строем речи.

В том числе, на каждого ребёнка с ОВЗ составлены: *индивидуальный образовательный маршрут и протокол динамического наблюдения результатов обучения.*

Диагностический модуль включает в себя первичную, промежуточную и итоговую диагностику. В коррекционном модуле отражается динамика развития ребёнка, его сильные и слабые стороны и основные направления коррекционного обучения. В родительском модуле написаны планируемые мероприятия консультативной и методической помощи.

В индивидуальном образовательном маршруте каждый специалист кратко прописывает направления работы, используемые программы и технологии, количество часов и время проведения занятий.

Для организации полноценного и качественного питания обучающихся в ДОО функционирует пищеблок, работающий на сырой продукции. Основные производственные помещения пищеблока размещены на 1-м этаже главного корпуса, в соответствии с типовым проектом здания.

Имеются в наличии технологическое, холодильное, моечное оборудование (производственные столы для сырой и готовой продукции, моечные ванны, контрольные весы для сырой и готовой продукции, холодильные шкафы для молочной, мясной и рыбной продукции, электромясорубка, электрическая плита, духовой шкаф, стеллажи, промаркированный разделочный инвентарь и посуда).

Детский сад обеспечивает обучающихся 6 - разовым сбалансированным питанием, необходимым для их нормального роста и развития в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. Ежедневное меню составляется в соответствии с примерным циклическим десятидневным меню.

При составлении меню, особое внимание обращается на разнообразие блюд в течение дня и всей недели, сочетание продуктов растительного и животного происхождения. При организации питания учитываются возрастные нормы, заменяемость продуктов, нормы потери при кулинарной обработке, калорийность блюд, содержание витаминов и питательных веществ в продуктах.

В зимне-весенний период проводится витаминизация третьего блюда в обед.

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной брокеражной комиссией, в состав которой входят медицинские и педагогические работники учреждения.

Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, ежедневно вывешивая меню.

Заведующий

Н.Г.Болбот

Приложение №18

Эффективность самообразования педагогов:

Владеют образовательными технологиями:



Личностно-ориентированные технологии – 35/100%;

Здоровье сберегающие технологии – 35/100%;

Коммуникативные – 35/100%;

ИКТ – 35/100%;

Личностно-ориентированные технологии 35/100%;

ТРИЗ – 3/9%

Исследовательские проектные технологии – 35/100%

Шесть шляп мышления – 15/43%.

Развивающие - 35/100%;

Корректирующие – 13 /38%

Технология К.Орфа – 1/ 3%

Заведующий

Н.Г.Болбот

**Решение: О внесении изменения и дополнения в коллективный договор,
на 2018 - 2021 годы, зарегистрированный 06.12.2018г. № 34219**

1. Пункт 1.13 раздела 1 «Общие положения» цифры «21.11.2021» заменить цифрами «20.11.2021».
2. В пункте 3.1 раздела III «Оплата и нормирование труда» коллективного договора слова «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя выполняет департамент образования администрации города Томска» заменить словами «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г.Томска, муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска».
3. Пункт 3.5 раздела III «Оплата и нормирование труда» коллективного договора дополнить абзацем следующего содержания:
«При отсутствии действующего Регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством».
4. В пункте 2 Приложения №2, пункте 1.2. Приложения №3 к коллективному договору слова «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г.Томска, в отношении которых функции и полномочия учредителя выполняет департамент образования администрации города Томска» заменить словами «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска, муниципального автономного учреждения иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда».
5. Пункт 6 Приложения №2 подпункт 1.2.4 пункта 1.2 Приложения №6 к коллективному договору после слов «в Томской области» дополнить словами на соответствующий год. При отсутствии действующего Регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством».
6. Пункт 45 Приложения №2 к коллективному договору после слов «в Томской области» дополнить словами «на соответствующий год (при отсутствии действующего Регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством)».
7. В пункте 1.2 Приложения №3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:
Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общепрофессиональным должностям

руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевым профессиям рабочих областных государственных учреждений», постановлением Администрации Томской области от 17.08.2009 № 137а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а», постановлением администрации города Томска от 30.09.2009 г. № 933 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска, муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска», распоряжением департамента образования администрации города Томска № 493-р от 01.09.2017г. «Об утверждении методических рекомендаций по установлению доплат стимулирующего характера за интенсивность работы воспитателям и младшим воспитателям муниципальных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, в которых действуют дошкольные группы», региональное соглашение о минимальной заработной плате в Томской области на 2018 год от 16.03.2018г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.»

8. Абзац 2 пункта 5.2 Приложения № 4 «Положение о выплатах стимулирующего характера и материальной помощи сотрудникам МАДОУ № 86» изложить в следующей редакции:

«Работникам Учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда выплачиваются следующие единовременные премии:

№ п/п	Условия	Размер/руб.
5.2.1	За добросовестный труд и в связи с праздничными мероприятиями (ст.112 ТК РФ) и профессиональными датами (27 сентября - День дошкольного работника, 8 марта, 23 февраля, Новый год)	500
5.2.2	К юбилею (при достижении 50,55,60,65,70,75,80 лет)	3000
5.2.3	В связи с присуждением почетных званий	3000
5.2.4	В связи с награждением государственными и ведомственными наградами	2000

9. В подпункте 1.2.5 пункта 1.2 Приложения №6 к коллективному договору исключить ссылку на нормативный правовой акт: постановление Администрации Томской области от 17.08.2009 №137а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 №80а».
10. В подпункте 1.2.6 пункта 1.2 Приложения №6 к коллективному договору исключить ссылку на нормативный правовой акт: постановление Администрации Томской области от 28.01.2010 №34а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных казенных и бюджетных учреждений».

11. Пункт 2.1. Приложения № 6 «Положение об оплате труда и выплатах стимулирующего характера заместителям заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 86 г. Томска» исключить.
12. Пункт 2.2. Приложения № 6 «Положение об оплате труда и выплатах стимулирующего характера заместителям заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 86 г. Томска» считать пунктом 2.1.
13. Приложение №11 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

Перечень работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которые устанавливается доплата 12%

1. *Повар* (За работу у горячих плит, электропаровых шкафов и др. аппаратов для выпечки, жарения) - 12%
2. *Подсобный рабочий* Работы, связанные с разделкой, обрезкой мяса, рыбы, резкой и чисткой лука - 12%

Перечень работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которые устанавливается доплата 10%

1. *Машинист по стирке и ремонту спецодежды:*
Работа обслуживающего персонала с моющими и дезинфицирующими средствами - 10%

2. *Уборщик служебных помещений*
Работа обслуживающего персонала с моющими и дезинфицирующими средствами - 10%

3. *Младший воспитатель:*
Работы, связанные с мойкой посуды, тары с применением моющих и дезинфицирующих средств - 10%

13. В соответствии со статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации подпункт 3.7.5. пункта 3.7. Приложения №1 к коллективному договору изложить в следующей редакции: «При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплаты при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.»

14. Приложение №13 к коллективному договору приведен в соответствие с приказом Минтруда России от 09.12.2014 года №977н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами (Министерство труда и социальной защиты РФ приказ №997н от 09.12.2014г)

№	Наименование профессий и должностей	Наименование спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты	Срок носки (в месяцах)
1	Младший воспитатель	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических	2

		воздействий фартук прорезиненный с нагрудником косынка галоши перчатки резиновые	1 2 1 12
2	Медсестра ФТО, калькуляторщик	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий перчатки резиновые	2 6
3	Повар, шеф- повар	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий фартук, прорезиненный с нагрудником, косынка, фартук перчатки или с полимерным покрытием	2 1 2 2 6
4	Кладовщик	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий галоши перчатки резиновые или с полимерным покрытием.	1 1 6
5	машинист по стирке и ремонту спецодежды	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий косынка, фартук, прорезиненный с нагрудником, сапоги резиновые перчатки резиновые или с полимерным покрытием.	2 2 1 1 6
6	Уборщик служебных помещений	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий фартук, косынка, перчатки резиновые или с полимерным покрытием.	2 2 2 12
7	Дворник	Халат фартук с нагрудником	2 1

		сапоги утеплённые перчатки хлопчатобумажные.	1 6
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий рукавицы комбинированные, Перчатки резиновые или из полимерных материалов сапоги резиновые,	2 6 6 1
9	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (электромонтер)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки диэлектрические, Диэлектрические боты или галоши Перчатки трикотажные термостойкие Перчатки с точечным покрытием	2 12 дежурные дежурные 4 До износа
10	Грузчик	Халат сапоги утеплённые, перчатки с полимерным покрытием	2 1 6
11	Подсобный рабочий (кух)	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Галоши; Перчатки резиновые или из полимерных материалов	2 1 6
12	Водитель	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий; Перчатки с полимерным покрытием;	1 6
13	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	2 6
14	Кастелянша	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	2

15. Дополнить раздел II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора пунктом, соответствующим статье 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»: «Работодатель обязан в письменной форме сообщать в органы службы занятости в

установленный срок о ликвидации организации, сокращении численности и штата работников, введении режима неполного рабочего времени, а также представлять информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей), выполнении квоты для приема на работу инвалидов.».

16. Раздел VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора дополнить пунктом следующего содержания: «Работодатель обязуется обеспечивать правила пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности».

17. В Приложении № 9 «Перечень профессий (должностей) с ненормированным рабочим днем и продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска» слова «Примечание: при наличии фонда оплаты труда» исключить.

18. В Приложении № 10 «Перечень профессий (должностей) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска и его продолжительность» слова «Примечание: при наличии фонда оплаты труда» исключить.

Приложение №20

Определение потребностей педагогов в повышении профессиональной компетентности в условиях внедрения ФГОС ДО; выявление затруднений.

В 2019 году прошли курсы повышения квалификации – 6 чел./17%
Получают образование в ТГПК и ТГПУ, повышая свой профессиональный уровень – 3 чел./ 8%.

Профессиональные затруднения педагогов (результат опроса):



Не испытывают профессиональных затруднений – 86% педагогов.
Трудности, связанные с кадровыми условиями –3%
Трудности, связанные с неоднозначной реакцией родителей – 5%
Трудности психологического плана – 5%

Ведётся активная работа по повышению квалификации педагогов внутри образовательной практики: школа молодого педагога, консультации по запросу педагогов, школа взаимовыгодного сотрудничества, семинары, мастер-классы, супервизия личного опыта.

Приложение №21

Справка
по распространению опыта по введению ФГОС

№	Фамилия педагога	дата	мероприятие	тема	уровень
1.	Матвеева А.А.	26.11.2019г.	Семинар-практикум	Информационно-методическое равновесие сетевого взаимодействия (партнерство МАДОУ №86, МБДОУ №30, МАДОУ №38)	областной
2.	Куценко Н.В.	26.11.2019г.	Семинар-практикум	Ребенок в процессе сенсорной интеграции в детском саду.	областной
3.	Остапенко Л.Н.	26.11.2019г.	Семинар-практикум	Сенсорная интеграция в работе учителя-логопеда. Комментированный анализ видео.	областной
4.	Матвеева А.А.	24.09.2019г.	Фестиваль Инклюзивных Практик	Лучшая инклюзивная практика в дошкольном образовании.	всероссийский 1 место
5.	Черевач Г.Б.	24.09.2019г.	Фестиваль Инклюзивных Практик	Лучшая инклюзивная практика в дошкольном образовании.	всероссийский 1 место
6.	Абакумова С.С.	ноябрь	Конкурс «Интегрированное Образование в ДОУ»	Конспект ННОД	Междуниципальный 3 место
7.	Кобзева Р.В.	ноябрь	Конкурс «Интегрированное Образование в ДОУ»	Конспект ННОД	Междуниципальный 3 место
8.	Матвеева А.А. Прохорова Г.В. Абакумова С.С. Приходкина Е.В. Терещенко О.А. Назина Н.Н. Валиулина М.С.	ноябрь	Конкурс «Наш новый детский сад»	Номинация «Лучшая практика По реализации принципов ФГОС в образовательной деятельности»	региональный 1 место

	Сергеева Ю.А. Самохвалова Е.В. Непомнящих М.В. Короткая Л.С. Бабченко М.В. Иканина Т.И.				
9.	Терещенко О.А.	январь	Конкурс «Математика для всех»	Номинация «Мой лучший урок»	Региональный Диплом победителя
10.	Валиулина М. С.	январь	Конкурс По наставничеству «Две звезды»	Опыт работы	Муниципальный 3 место
11.	Бабченко М.В.	январь	Конкурс По наставничеству «Две звезды»	Опыт работы	Муниципальный 3 место
12.	Валиулина М. С.	февраль	Конкурс «Мой педагогический опыт»	Опыт работы	Всероссийский 2 место
13.	Сергеева Ю.А.	февраль	Конкурс «Мой педагогический опыт»	Опыт работы	Всероссийский 2 место
	Валиулина М. С. Сергеева Ю.А.	19 февраля	Семинар «Маленькие патриоты» Патриотическое воспитание дошкольников	Презентация «Квест-игра «Мой город»	муниципальный
14	Ермолаева Ю.А.	февраль	Конкурс «Методический калейдоскоп»	Опыт работы	Всероссийский Золотая медаль
15.	Куценко Н.В.	февраль	Конкурс «Методический калейдоскоп»	Опыт работы	Всероссийский Золотая медаль
16.	Матвеева	февраль	Центр	методические материалы по совместно	международный

<p>А.А. Прохорова Г.В. Абакумова С.С. Приходкина Е.В. Терещенко О.А. Назина Н.Н. Валиулина М.С. Сергеева Ю.А. Самохвалова Е.В. Непомнящих М.В. Короткая Л.С. Бабченко М.В. Иканина Т.И.</p>		<p>непрерывного бизнес- образования «ЧУДО» Международная заочная выставка методических материалов</p>	<p>планированию образовательной деятельности по всем возрастным группам</p>	<p>Золотая медаль</p>
---	--	---	---	-----------------------

Н.Г.Болбот